

## چانسلر کا ضابطہ



نمبر: D-170

موضوع: شہر پیما کونسل برائے انگریزی زبان متعلمین کے اراکین کے انتخاب اور تقرری بشمول آسامیاں پُر کرنے  
کے طریقہ ہائے کار  
زمرہ: شہر پیما کونسل برائے انگریزی زبان متعلمین  
جاری کردہ: 29 اپریل، 2021

### تبدیلیوں کا خلاصہ

یہ ضابطہ چانسلر کے ضابطے D-170 مورخہ 28 جنوری، 2021 کی تجدید کرتا ہے اور اس کی جگہ لیتا ہے۔

### تبدیلیاں

- یہ بیان کرتا ہے کہ فی اہل طالب علم صرف ایک ووٹ کے بجائے فی طالب علم تین ووٹ ڈالے جا سکتے ہیں  
(سیکشن V.A.2)

## چانسلر کا ضابطہ

نمبر: D-170

موضوع: شہر پیما کونسل برائے انگریزی زبان متعلمین کے اراکین کے انتخاب اور تقرری بشمول آسامیاں پُر کرنے کے طریقہ ہائے کار  
زمرہ: شہر پیما کونسل برائے انگریزی زبان متعلمین  
جاری کردہ: 29 اپریل، 2021

### خلاصہ

یہ ضابطہ شہر پیما تعلیمی کونسل برائے انگریزی زبان کے متعلمین ("CCELL") اراکین کے لیے اہلیت کی مطلوبات اور نامزدگی اور منتخب کرنے / انتخاب کے طریقہ کار کی وضاحت کرتا ہے۔ یہ آسامیوں کو پُر کرنے کا طریقہ کار بھی فراہم کرتا ہے۔

### ا. بناوٹ (کمپوزیشن)

انگریزی زبان کے متعلمین کی ایک ایسی شہر پیما کونسل ہونی چاہیے جو 11 ووٹ دینے والے اراکین اور ایک ووٹ نہ ڈالنے والے طالب علم رکن پر مشتمل ہو۔ ووٹ ڈالنے والے اراکین میں سے 9 کے لیے لازمی ہے کہ اس ضابطے میں قائم کردہ طریقہ کار کے ذریعے منتخب کردہ ہوں اور لازمی ہے کہ ان کے انتخاب کے وقت، اس ضابطے میں بیان کے مطابق انگریزی زبان کے طالب علم کے والدین ہوں۔ باقی دو ووٹ دینے والے اراکین کا تقرر نیویارک شہر عوامی حمایتی نمائندہ (Public Advocate) کرتا ہے۔ طالب علم رکن کی تقرری نیو یارک شہر محکمہ تعلیم ("DOE") کے شعبہ برائے کثیر لسانی متعلمین ("DML") کے ذریعے کی جاتی ہے۔

### ب. اہلیت

والدین اراکین

1. CCELL میں خدمات انجام دینے والے تمام والدین ان بچوں کے والدین ہوں گے جو انگریزی زبان کے متعلمین ہیں، یا جو گذشتہ دو سالوں میں انگریزی زبان کے متعلمین رہے تھے۔ انگریزی زبان کا معلم ("ELL") ایک ایسا طالب علم ہے جس کی آبائی زبان انگریزی نہیں ہے اور جو ایک دوہری زبان، عبوری دولسانی تعلیم یا انگریزی بطور ایک نئی زبان پروگرام میں مندرج ہے کیونکہ طالب علم کو انگریزی سیکھنے میں معاونت کی ضرورت ہے۔

2. ایک والدین کی تشریح بطور والدین (بذریعہ پیدائش یا گود لینے، سوتیلے والدین یا لے پالک والدین)، قانونی سرپرست یا بچے سے والدین کے رشتے میں وابستہ فرد کے طور پر کی جاتی ہے۔ بچے سے ایک والدین کے رشتے سے وابستہ فرد ایک ایسا فرد ہے جو کہ والدین یا قانونی سرپرست کے بجائے باقاعدگی سے بچے کی نگہداشت اور نگرانی کا براہ راست ذمہ دار ہے۔

3. اہلیت کا تعین اس تاریخ سے کیا جاتا ہے جب والدین CCELL کی ایک نشست کے لیے انتخاب لڑنے کی درخواست جمع کرواتے ہیں۔

4. والدین اراکین کی مدت خدمت دو سال ہے اور معیاد کی کوئی حد نہیں ہے۔

#### B. عوامی حمایتی نمائندے کے تقرر کردہ افراد

1. عوامی حمایتی کے ذریعے تقرر کردہ دو اراکین ایسے افراد ہونے چاہئیں جنکے پاس انگریزی زبان کے متعلمین کے شعبے کا وسیع تجربہ اور علم ہو اور جو نیویارک شہر محکمہ تعلیم کے اسکولوں میں دولسانی اور ENL پروگراموں کو بہتر بنانے میں خاطر خواہ کردار ادا کرسکیں۔ ایسے اراکین کی مدت خدمت دو سال ہے اور معیاد کی کوئی حد نہیں ہے۔

2. CCELL میں عوامی حمایتی نمائندے کے ذریعے CCELL میں تقرری کے خواہاں افراد کو محکمہ تعلیم کے دفتر برائے خاندانی اور اجتماعی عطائے اختیار ("FACE") سے ایک درخواست حاصل کرنی چاہئے، اور مکمل کردہ (درخواست) کو ccecinfo@schools.nyc.gov کے ذریعے FACE کے پاس جمع کروانا چاہئے۔ FACE اہلیت کا جائزہ لے گا اور اہل درخواستوں کو عوامی حمایتی نمائندے کو بھیجے گا۔ تقرری کے تمام فیصلے عوامی نمائندے کی صوابدید پر ہوں گے۔

#### C. طالب علم رکن کی تقرری (ووٹ نہ ڈالنے والا)

1. جو طلبا اپنے خدمات انجام دینے والے سال کے دوران سینئرز ہوں گے اور جو ELL ہیں یا رہ چکے ہیں وہ DML کے ذریعے تقرری کی اہلیت رکھتے ہیں۔ اس ضابطے کے مقاصد کے لیے وہ طالب علم سینئر ہے جن کے پاس ہائی اسکول کے 30 کریڈٹس ہوں۔

2. دلچسپی رکھنے والے طلبا کے لیے FACE سے درخواست حاصل کرنا اور ccecinfo@schools.nyc.gov پر FACE کے پاس مکمل کردہ درخواست جمع کروانا لازمی ہے۔ FACE اہلیت کا جائزہ لے گا اور DML کو درخواستوں کو بھیجے گا۔ تقرری کے تمام فیصلے DML کی صوابدید پر ہوں گے۔

3. ووٹ نہ دینے والے طالب علم ارکان کی خدمت انجام دینے کی مدت ایک سال ہے جس کا آغاز 1 جولائی سے ہوتا ہے اور اختتام اگلے سال کی 30 جون کو ہوتا ہے۔

#### D. خدمات سرانجام دینے کے لیے نااہل افراد:

1. مندرجہ ذیل افراد اہل نہیں ہیں:

a. منتخب کردہ عوامی عہدہ رکھنے والے افراد یا منتخب کردہ یا تقرر کردہ پارٹی عہدے داران (ماسوائے ایک قومی، ریاستی، عدالتی یا دیگر پارٹی اجتماع کے لیے نمائندہ یا متبادل نمائندہ، یا کسی کاؤنٹی کمیٹی کارکن)؛

b. DOE کے موجودہ ملازمین؛

c. وہ افراد جو کسی اور شہر پیما کونسل یا کسی اجتماعی تعلیمی کونسل ("CEC") میں ہیں؛

d. تعلیمی پالیسی پینل کے اراکین؛

- e. وہ افراد جنہیں انجمن والدین یا والدین - استاد انجمن ("PA/PTA")، اسکول قیادت ٹیم، صدر کی کونسل، برو ہائی اسکول کونسل، یا زمرہ ا کمیٹی سے کسی ایسے غیر قانونی فعل کے باعث نکالا گیا ہو، جن کا تعلق براہ راست ایسی انجمن، ٹیم، کونسل، یا کمیٹی کی خدمت سے ہو؛ اور
- f. وہ افراد جن کے بارے میں محکمہ تعلیم کے اخلاقیات کے افسر یا چانسلر کے دیگر نامزد کردہ فرد نے فیصلہ کیا ہے کہ اس میں انکا مفادات کا تصادم ہو رہا ہے۔

2. مندرجہ ذیل افراد نااہل ہو سکتے ہیں:

- a. جو افراد بدعنوانی کی کسی حرکت میں ملوث تھے جس کا براہ راست تعلق انکی CEC یا شہر پیما کونسل میں خدمت سے ہو؛ یا
- b. جن افراد کو کسی جرم کی سزا دی گئی ہو، جو ایسا جرم ہو جسے نیویارک ریاست تصحیحی قانون کی دفعہ A-23 کے مطابق سزا سمجھا گیا ہے۔

### III. CCELL کے انتخاب کے خواہاں افراد

- A. FACE انتخاب کے سال کے جنوری کے آغاز میں، بشمول درخواست جمع کروانے کے گوشوارہ وقت اور ووٹ ڈالنے کے بارے میں انتخابات کے طریقہ کار کے بارے میں عوامی تشہیر کرے گا۔
- B. CCELL میں خدمات انجام دینے میں دلچسپی رکھنے والے والدین کو نیو یارک شہر اسکولز اکاؤنٹ ("NYCSA") کے ذریعے ایک درخواست جمع کرنی چاہیئے۔ جن والدین کے پاس انٹرنیٹ کی رسائی نہیں ہے، وہ اپنے والدین رابطہ کار یا پرنسپل کے ساتھ اپنے اسکول یا ضلع دفتر میں ایک کمپیوٹر کے استعمال کرنے کا انتظام کر سکتے ہیں یا پبلک لائبریریوں میں کمپیوٹر تک رسائی کی معلومات کے لیے 311 سے رابطہ کر سکتے ہیں۔
- C. درخواست دہندگان کو اپنی درخواست میں یہ تصدیق کرنی چاہیئے کہ انہوں نے محکمہ تعلیم کے اسکولوں میں شرکت کرنے والے اپنے تمام بچوں کو اپنے NYCSA اکاؤنٹ سے منسلک (لنک) کر دیا ہے۔ ایک امیدوار جو کہ CCELL کے لیے درخواست دے رہا ہے اسے ہر اس ضلع کا نمائندہ تصور کیا جائے گا جس میں اس امیدوار کا ایک ELL طالب علم آجکل مندرج ہے یا گذشتہ دو سالوں میں ان کا ایک ELL طالب علم مندرج تھا۔ امیدوار کے لیے ایسے ہر ضلع کے متعلق معلومات فراہم کرنے میں ناکامی کی صورت میں جہاں سے امیدوار ایک نمائندہ ہے، نااہل قرار دیے جانے کی بنیاد بن سکتا ہے۔
- D. امیدواران جتنی چاہے اجتماعی اور یا شہر پیما تعلیمی کونسلوں کے لیے درخواست دے سکتے ہیں جن کونسلوں میں وہ اہل ہیں لیکن، اگر منتخب ہوئے تو انہیں صرف ایک (کونسل) میں خدمات انجام دینے کی اجازت ہوگی۔ جو امیدواران متعدد کونسلوں میں درخواست دینا چاہتے ہیں انہیں ان کی ترجیحی درجہ بندی کرنا ضروری ہے؛ اگر وہ ایک سے زائد کونسلوں کے لیے منتخب کیے جاتے ہیں تو ان کو ان کی اول ترین درجہ بند کردہ کونسل میں نشست دی جائے گی۔

### IV. امیدوار کے فورمز

- A. FACE کم سے کم ایک فورم کا انعقاد کرے گا جہاں امیدواروں کو والدین اور دلچسپی رکھنے والے دیگر فریقین کو موقف پیش کرنے کی اجازت ہوگی۔
- B. امیدواران کے تمام فورمز کا انعقاد درخواست جمع کرانے کی آخری تاریخ گزر جانے کے بعد ہونا چاہیئے، لیکن ووٹ ڈالنے کے دورانیے کے آغاز سے قبل، اسے اس انتخابی سال کے مئی کے دوسرے منگل تک مکمل ہو جانا چاہیئے۔

C. امیدوار کے فورمز کا انعقاد ایک طبیعی جگہ میں یا ورچوئل اجلاس کے پلیٹ فارم پر کیے جا سکتے ہیں۔  
FACE کو امیدوار کے اس فورم کی تاریخ، وقت اور وضع طے کرنی چاہیئے۔ فورم میں خود موجودگی  
کی صورت میں، FACE کو ایک قابل رسائی ADA کی پیروی کرنے والی جگہ محفوظ کرنی چاہیئے اور  
محکمہ تعلیم کے مقامات کے لیے تمام ضروری اجازت نامے حاصل کرنے کا نمہ داری اور اخراجات  
برداشت کرنا چاہیئے۔ ورچوئل پلیٹ فارم پر منعقد کیے جانے والے فورم کی صورت میں، FACE پلیٹ فارم  
کے اخراجات برداشت کرے گا اور اجلاس کے دوران تکنیکی معاونت فراہم کرے گا۔

D. امیدوار کے ہر فورم سے قبل، FACE کو ہر امیدوار کی درخواست کے حصوں کو دستیاب رکھنا چاہیئے  
جس میں امیدوار کے نام، بچے (بچوں) کے اسکول اور پروگراموں، اور ذاتی بیان ("امیدوار کا پس منظر"  
(پروفائل)) دی جانی چاہیئے۔ امیدواروں کے پس منظر کو والدین اور عوام کے دیکھنے کے لیے محکمہ  
تعلیم کی ویب سائٹ پر شائع کیا جائے گا۔ FACE خود موجودگی میں امیدواروں کے فورمز میں نقول کو  
تقسیم کرنے کے لیے فراہم کریگا۔

## .V انتخاب کا طریقہ کار

A. ووٹ دینے کی اہلیت کے حامل

1. محکمہ تعلیم میں مندرج طالب علم کے کوئی بھی والدین CCELL میں ووٹ دینے کے اہل ہیں۔

2. تین ووٹس فی اہل طالب علم ڈالے جا سکتے ہیں۔

B. ووٹ ڈالنا

والدین کی NYCSA کے ذریعے آن لائن ووٹ ڈالنے کی حوصلہ افزائی کیا جاتی ہے۔

1. جن والدین کو انٹرنیٹ کی رسائی حاصل نہیں ہے وہ ان کے اسکول میں کمپیوٹر کو استعمال کرنے یا  
NYCSA اکاؤنٹ بنانے اور ووٹ دینے کے لیے ضلع دفتر کے ساتھ انتظام کر سکتے ہیں، یا پبلک  
لائبریریوں میں کمپیوٹر تک رسائی حاصل کرنے کے بارے میں 311 پر معلومات حاصل کر سکتے  
ہیں۔

2. کاغذی بیلٹس مہتمم کے دفاتر میں بھی دستیاب ہوں گے۔ اگر NYCSA پر مہتمم کا دفتر ایک اکاؤنٹ  
تشکیل دیتا ہے اور والدین کی جانب سے والدین کا ووٹ ڈالنا ہے، تو مہتمم کے دفتر کو ان والدین کا  
مکمل کردہ کاغذی بیلٹ (بیلٹس) کے ریکارڈز رکھنا لازمی ہے جسے والدین کے مکمل کردہ انتخاب  
کی نشاندہی، NYCSA کا اکاؤنٹ بنانے اور والدین کی جانب سے ان کا ووٹ ڈالنے کی والدین کی  
اجازت، اور مہتمم کے دفتر کا والدین کی جانب سے ووٹ ڈالنے کے تصدیق نامہ پر مشتمل ہونا  
چاہیئے۔

C. امیدواروں کو نشستیں دینا

1. CCELL میں نو منتخب نشستوں کو کسی بھی اہل والدین کے ذریعے پُر کیا جا سکتا ہے۔ البتہ، CCELL  
میں کسی بھی ضلع سے ایک سے زیادہ نمائندہ نہیں ہو سکتا، اور CCELL میں کم سے کم ایک ایسا  
رکن کا ہونا لازمی ہے جو آجکل ایک ELL طالب علم کا والدین ہو۔

2. جب بیلٹس کی گنتی کی جاتی ہے:

a. سب سے زیادہ ووٹ حاصل کرنے والے مشروط طور پر نو امیدواروں سے ایک نشست کو پُر کیا جانا چاہیئے۔ البتہ، اگر نو امیدوار میں ایک سے زائد امیدوار ایک ہی ضلع سے شامل ہیں تو سب سے زیادہ ووٹ حاصل کرنے والے امیدوار کو منتخب کیا جائے گا، اسی ضلع کے کم ووٹ حاصل کرنے والے امیدوار کو ہٹا دیا جائے گا، اور ایک ایسے ضلع کے اگلے سب سے زیادہ ووٹ حاصل کرنے والے امیدوار کو مشروط طور پر منتخب کیا جانا چاہیئے جس ضلع کی نمائندگی پہلے سے موجود نہیں ہے۔

b. اگر اسی ضلع (اضلاع) سے امیدواروں کو خارج کرنے کے بعد مشروط طور پر منتخب کردہ نو امیدواروں میں ایک ایسا امیدوار شامل نہیں ہے جو ایک موجودہ ELL کا والدین ہو تو پھر سب سے زیادہ ووٹ حاصل کرنے والے ایک موجودہ ELL کے والدین کو مشروط طور پر منتخب کیا جانا چاہیئے۔ اگر ایسا والدین جو اسی ضلع میں پہلے ہی سے منتخب امیدوار ہے اور ایک ایسے ضلع کا ایک موجودہ ELL والدین ہے جن کی پہلے سے ہی آجکل CCELL میں نمائندگی نہ ہو، تو اس صورت میں اس ضلع کے موجودہ ELL کے والدین جنکے اگلے سب سے زیادہ ووٹس ہیں جن کی پہلے سے ہی CCELL میں نمائندگی نہیں ہے اس ضلع کے موجودہ ELL کے دیگر والدین کو مشروط طور پر منتخب کیا جانا چاہیئے۔

#### D. ضمنی انتخابات

1. ضمنی انتخابات کا انعقاد اس وقت کیا جانا چاہیئے جب:

- a. امیدواروں کے مابین ووٹوں کی تعداد مساوی ہو جائے۔
  - b. جب ELL کے کسی بھی والدین کو ایک بھی ووٹ نہ ملا ہو؛ یا
  - c. مختلف ضلع کے امیدواروں کو CCELL میں ابتدائی طور پر نشست دیئے جانے بعد ایک یا زائد نشستیں خالی رہ جائیں۔
2. امیدواروں کے مابین یا درمیان مساوی ووٹوں کی تعداد کی صورت میں، صرف مساوی ووٹ رکھنے والے امیدوار ہی ضمنی انتخاب میں شامل ہوں گے۔
3. ایک موجودہ ELL کے کسی بھی والدین کو کوئی بھی ووٹ حاصل نہ کرنے کی وجہ سے ایک ضمنی انتخاب کی صورت میں، صرف وہ ہی امیدوار جو کہ ایک ELL کے والدین ہیں موجودہ ELL نشستوں کے لیے ضمنی انتخاب میں شامل ہو سکیں گے۔
4. ایک یا زائد نشستوں کے پُر نہ ہونے کی وجہ سے ضمنی انتخاب کی صورت میں اور / یا CCELL میں پہلے ہی نمائندگی رکھنے والے اسکول ضلع کے بچوں کے والدین کو ہٹائے جانے کے بعد بھی اگر موجودہ ELL کے کسی بھی والدین نے نشست حاصل نہیں کی ہے، صرف وہ امیدواران جن کو مشروط طور پر منتخب نہیں کیا گیا ہے اور جنکے کے بچے ایسے ضلع کے اسکول میں شرکت نہیں کرتے جو پہلے سے ہی نمائندگی نشستیں رکھنے والے امیدواران کے ساتھ ہیں ان ضمنی انتخابات میں حصہ لیں گے۔ اگر ضمنی انتخابات تمام نشستوں کو پُر کرنے میں یا ایک موجودہ ELL کے والدین کو نشست حاصل کرنے میں ناکام رہتے ہیں یا تو پھر CCELL میں ضلعوں کے ایک سے زائد نمائندگان نہ ہونے کی پابندی کا اطلاق نہیں ہو گا۔
5. جب ضمنی انتخابات کا نتیجہ برابر ووٹ کی صورت میں ہو تو محکمہ تعلیم کی جانب سے انتخابی کارروائی کا انتظام کرنے والا خودمختار اہلکار قرعہ اندازی کے ذریعے جیتنے والے کا انتخاب کرے گا۔

6. اگر ضمنی انتخابات کے مذکورہ بالا میں قائم کردہ طریقہ کار کے ذریعے تمام نشستوں کو پر نہیں ہو سکیں تو کونسل میں خالی آسامی کی موجودگی تصور کی جائے گی، جس کو اس ضابطہ کے جز IX.A میں بیان کیے گئے طریقہ کار کے مطابق پُر کیا جانا چاہیئے۔

#### .VI بعد از انتخاب قابلیت کا جائزہ / اہلیت

A. امیدواران کے مشروط انتخاب کے بعد لیکن انکے عہدہ سنبھالنے سے قبل، FACE یہ تعین کرے گا کہ آیا نامزدگان CCELL میں خدمات سرانجام دینے کے اہل ہیں۔ اگر FACE یہ تعین کرتا ہے کہ ایک امیدوار اہل نہیں ہے، FACE کو ایک تحریری فیصلہ جاری کریگا جس میں اس کے اجرا کی حقیقی اور قانونی بنیاد شامل ہوگی۔ اگر FACE کسی امیدوار کو نابل قرار دیتا ہے تو وہ امیدوار اسکی جگہ لے گا جس نے اسکے بعد سب سے زیادہ تعداد میں ووٹ حاصل کیے تھے، اور امیدوار کا تعلق ایک ایسے اسکول ضلع سے ہے جسکی پہلے ہی CCELL میں نمائندگی نہیں ہے۔

B. اگر کوئی منتخب نامزد کردہ انتخابی طریقہ کار مکمل ہونے کے بعد لیکن انتخابی سال کے 30 جون کو یا اس سے قبل، نابل یا غیر مستحق ہو جاتا ہے، تو وہ نامزد کردہ جسکو ابتدائی انتخابی کارروائی میں اسکے بعد سب سے زیادہ ووٹ ملے ہوں مشروط طور پر منتخب تصور کیا جائے گا۔

C. اگر ایک اہلیت نہ رکھنے والے یا نابل قرار دیے جانے والا امیدوار منتخب ہونے والا واحد ELL والدین تھا، تو موجودہ ELL کے ایسے والدین جس کے پاس شروع کے انتخابی کارروائی میں ووٹوں کی دوسری بڑی سبقت ہے اور جس کے ضلع کی پہلے ہی سے CCELL میں نمائندگی موجود نہیں ہے اسے مشروط منتخب سمجھا جائے گا۔

D. اگر اس حصے میں خاکہ کش کردہ کے تحت امیدواروں کے انتخاب کا نتیجہ برابر کے ووٹ کی صورت میں ہو تو محکمہ تعلیم کی جانب سے انتخابی کارروائی کا انتظام کرنے والا خودمختار اہلکار قرعہ اندازی کے ذریعے جیتنے والے کا انتخاب کرے گا۔

E. اگر انتخاب کے لیے کوئی بھی اہل امیدوار دستیاب نہیں رہتا، تو کونسل میں ایک خالی آسامی کا وجود باور کیا جائے گا، جو اس ضابطہ کے حصہ IX.A میں بیان کردہ طریقہ کار کے مطابق پُر کی جائے گی۔

#### .VII اوقات کا تعین

A. CCELL کے انتخابات کا انعقاد طاق سالوں میں ہر دو سال میں کیا جانا چاہیئے۔ ووٹ ڈالنے سوائے کسی ضروری ضمنی انتخابات کو مئی کے دوسرے منگل تک اختتام ہو جائے گا۔

B. انتخابات منعقد کیے جانے والے سال کے جنوری میں انتخابات کی کارروائی کا آغاز کیا جائے گا، جس میں FACE کی جانب سے CCELL میں ذمہ داریوں، نظام اور سرگرمیوں کے متعلق معلومات، امیدوار کی معلومات کے ساتھ ساتھ درخواست کی نوعیت اور ووٹ ڈالنے کے طریقہ کار کے متعلق معلومات کو تقسیم کیا جائے گا۔

C. CCELL کے اراکین کی معیاد کا آغاز انتخابات کے سال کی 1 جولائی سے ہو گا اور اس کا اختتام اسکے بعد آنے والے دو سالوں کے بعد 30 جون کو ہو گا۔ CCELL کے تمام ارکان سے اپنی معیاد کا آغاز کرنے سے قبل FACE کے ذریعے انتظام کیے گئے واقفیتی اجلاس میں اور ان کے معیاد کے دوسرے سال میں کم سے کم ایک اضافی تربیت موصول کرنا مطلوب ہے۔

## .VIII استعفیے

### A. والدین اراکین

والدین اراکین کے استعفیوں کو تحریر میں ہونا چاہیئے اور ان کو FACE پر cceinfo@schools.nyc.gov بھیجا جانا چاہیئے۔ FACE کے موصول کرنے پر استعفیے فوراً نافذ العمل ہو جائیں گے، ماسوائے جن میں ایک مستقبل کی تاریخ بیان کی گئی ہو۔ استعفیے واپس، منسوخ، یا ترمیم نہیں کیے جا سکتے بجز FACE کی اجازت کے۔

### B. عوامی حمایتی نمائندے کے تقرر کردہ

عوامی حمایتی نمائندے کے تقرر کردہ کے استعفیوں کو تحریر میں ہونا لازمی ہے، ان کو عوامی حمایتی نمائندے کو بھیجا جانا چاہیئے اور، اس کے ساتھ ایک نقل FACE کو cceinfo@schools.nyc.gov پر بھیجا جانا چاہیئے۔ عوامی حمایتی نمائندے کے موصول کرنے پر استعفیے نافذ العمل ہوں گے، ماسوائے ایک مستقبل کی تاریخ بیان کی گئی ہو۔ dissemination استعفیے کی اجازت کے واپس، منسوخ، یا ترمیم نہیں کی جا سکتی بجز عوامی حمایتی نمائندے۔

### C. طالب علم رکن

طالب علم اراکان کے استعفیوں کو تحریر میں ہونا لازمی ہے، ان کو DML کو بھیجا جانا چاہیئے اور، اس کے ساتھ ایک نقل FACE کو cceinfo@schools.nyc.gov پر بھیجا جانا چاہیئے۔ ایسے استعفیے DML کے موصول کرنے پر نافذ العمل ہو جائیں گے، ماسوائے اگر ایک مستقبل کی تاریخ بیان کی گئی ہو۔ استعفیے واپس، منسوخ، یا ترمیم نہیں کیے جا سکتے بجز DML کی اجازت کے۔

## .IX خالی آسامیاں

### A. والدین کے اراکان اور عوامی حمایتی نمائندے کی تقرر کردہ خالی آسامیاں

1. CCELL کے وہ اراکین جو اپنی معیاد کے دوران CCELL کے معمول میں شیڈول کردہ ان تین اجلاس میں بغیر کسی مستند تحریری وضاحت کے بغیر شرکت کرنے سے انکار کرتے ہیں یا غفلت برتتے ہیں جبکہ انکی اطلاع انہیں معقول انداز میں دی جا چکی ہوں، ان کو عہدہ چھوڑ دینے والا تصور کیا جائے گا۔

a. ہر غیرحاضری اور فراہم کردہ تحریری معذرت کو اس اجلاس کی باضاطہ رواد میں شامل کیا جانا چاہیئے۔

b. ذیلی غیرحاضریاں مستند جواز جانی جائیں گی: کسی رشتہ دار کا انتقال یا کسی رشتہ دار کے جنازے میں شرکت؛ CCELL کے رکن یا اہل خانہ کی سنگین بیماری یا زخمی ہو جانا؛ عدالت میں لازمی پیشی بشمول جیوری خدمت کے؛ فوجی خدمت؛ ملازمت سے متصادم جو CCELL اجلاس سے غیرحاضری کو ناگزیر بنا دے؛ اور دیگر وجوہات جنہیں CCELL مناسب قرار دے۔ ایسے دیگر جواز کو مستند تصور کیا جائے گا بشرطیکہ ان کو غیر حاضری کے 15 دنوں سے پہلے CCELL کو تحریر میں پہنچایا جائے اور ان کو CCELL کے اگلے معمول کے شیڈول کردہ ایسے ماہانہ اجلاس میں ووٹ دینے کے ذریعے منظور کیا جائے جس میں اجلاس کی مطلوبہ تعداد پوری ہو۔

- c. تیسری غیر معاف شدہ غیرحاضری کے بعد، CCELL کو قرارداد کے ذریعے وہ نشست خالی قرار دے دینی ہوگی اور FACE کو اپنے اس فعل سے مطلع کرنا چاہیے۔ عوامی حمایتی نمائندے کے تقرر کردہ کی ایک نشست کو خالی قرار دینے کی صورت میں، CCELL کو عوامی حمایتی کو بھی مطلع کرنا چاہیئے۔
2. جب ایک والدین رکن کی ایک آسامی خالی ہو جائے تو، CCELL کو میعاد کی باقی ماندہ مدت کے لیے ایک عوامی اجلاس میں انتخابات کے ذریعے خالی عہدے کی آسامی کو پُر کرنا چاہیئے۔
- a. CCELL خالی آسامی کی، درخواست کے طریقہ کار کی، درخواست جمع کروانے کی آخری تاریخ کی عوامی تشہیر بھر پور انداز میں کرے گا۔
- b. تمام امیدواروں کو FACE سے CCELL کی ایک خالی آسامی کی درخواست حاصل کرنا لازمی ہے اور مکمل کردہ درخواست FACE کو واپس کرنی چاہیئے۔ FACE نشست کو پُر کرنے کے لیے اہلیت کا جائزہ لے گا، اور امیدواروں کی درخواست کے اہلیت کے حصوں کو CCELL کو بھیجے گا۔
- c. اگر خالی آسامی ایک موجودہ ELL کے والدین کی نشست کی ہے اور CCELL کے ارکان میں سے کوئی بھی والدین ایک موجودہ ELL کے والدین نہیں ہیں تو صرف موجودہ ELL کے والدین اہل امیدواران ہوں گے۔
- d. ELL طلبا کے والدین کو عہدے کی آسامی کو پُر کرنے کے لیے تحریری تجاویز دینے کا اور آسامی پُر ہونے سے پہلے CCELL کے ساتھ مشاورت کرنے کا موقع دیا جانا چاہیئے۔
3. اگر والدین کی کوئی آسامی مساوی ووٹوں کے باعث اس کے اعلان کیے جانے کے 60 ایام کے اندر CCELL کے ذریعے پُر نہیں کی جاتی، تو چانسلسر تعطل کو ختم کرنے کے لیے فیصلہ کن ووٹ ڈالے گا۔ اگر CCELL کسی بھی دیگر وجہ سے آسامی کو 60 ایام کے اندر پُر کرنے میں ناکام رہتی ہے، تو چانسلسر CCELL کو آسامی پُر کرنے کا حکم دے سکتے ہیں۔
4. جب عوامی حمایتی نمائندے کے ذریعے تقرر کردہ عہدے کے لیے آسامی خالی ہو، تو عوامی حمایتی نمائندے کو بقایا معیادی مدت کے لیے خدمات انجام دینے کے لیے کسی رکن کا تقرر کرنا ہوگا۔ دلچسپی رکھنے والے افراد کو FACE سے CCELL کی ایک عوامی حمایتی نمائندے کے تقرر کردہ کی خالی آسامی کی درخواست حاصل کرنا لازمی ہے اور مکمل کردہ درخواست FACE کو واپس کرنی چاہیئے۔ FACE نشست کو پُر کرنے کے لیے اہلیت کا جائزہ لے گا، اور امیدواروں کی درخواست کے اہلیت کے حصوں کو CCELL کو بھیجے گا۔ تقرری کے تمام فیصلے عوامی حمایتی نمائندے کی صوابدید پر ہوں گے۔

#### B. طالب علم کی خالی آسامی

ایک طالب علم کی خالی نشست کی صورت میں DML باقی مدت میں خدمت کے لیے اہل طلبا کی فہرست میں سے کسی اور سینئر کا تقرر کریگا۔ CCELL، DML اور FACE کو اس تقرری سے آگاہ کریگا۔

**.X شکایت دائر کرنے کا طریقہ کار**

اس ضابطہ کے عمل درآمد کے بارے میں شکائتیں چانسلر کو مبینہ خلاف ورزی کے پانچ (5) دنوں کے اندر جمع کروانی چاہیئے، اور اس میں شکایت کی مخصوص وجوہات کا شامل ہونا لازمی ہے۔

**.XI تکنیکی معاونت**

FACE اس ضابطہ میں موجود طریقہ ہائے کار کے نفاذ کی نگرانی کریگا، اور حسب ضرورت تکنیکی معاونت فراہم کرے گا۔

**.XII استفسارات**

اس ضابطہ سے متعلق استفسارات کو اس پتے پر بھیجنا چاہیئے:

Office of Family and Community Empowerment

N.Y.C. Department of Education

52 Chambers Street – Room 409

New York, NY 10007

فون: 212-374-4118

ای میل: [CCECinfo@schools.nyc.gov](mailto:CCECinfo@schools.nyc.gov)