



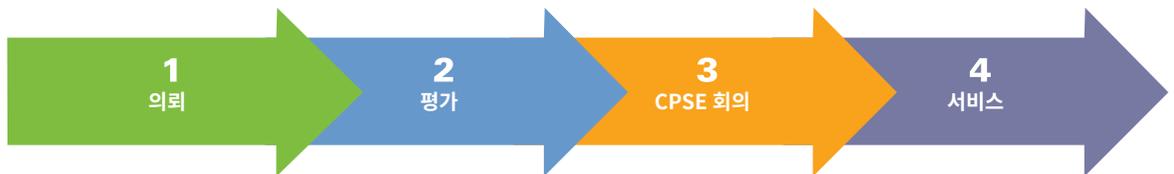
가정 안내서

# 유아원 특수교육 서비스



# 목차

<b>한 눈에 보기</b> .....	1
머리말.....	1
개요.....	1
<b>통합 조기 보육 및 옵션</b> .....	2
3-K for All .....	3
Pre-K for All .....	3
환경.....	3
지원.....	3
통합 유아원 옵션 지원 일정 .....	4
연락처.....	4
<b>절차 시작</b> .....	5
조기중재(EI)에서 전환하기 .....	5
자녀가 이미 유아원 프로그램에 등록된 경우 .....	5
물어보시면 좋은 질문들 .....	6
가정에서 영어 이외의 언어를 사용하는 아동 .....	7
자녀가 다른 보육 환경에 있는 경우.....	7
<b>유아원 특수교육 절차</b> .....	8



<b>의뢰</b> .....	<b>8</b>
-----------------	----------

자격 연령.....	8
의뢰 방법.....	8
학부모 외 어떤 사람이 최초 의뢰를 할 수 있습니까? .....	9
누가 최초 의뢰를 요청 할 수 있나요?.....	9
추천 패킷.....	10

<b>평가</b> .....	<b>11</b>
-----------------	-----------

평가 절차.....	11
평가를 받는 방법 .....	11
자녀 평가에 정보를 바탕으로 한 동의하기 .....	12
최초 평가에 어떤 것이 포함됩니까?.....	12
사실 평가.....	13
평가 요약.....	13
학생 정보 업데이트 공유.....	13

**CPSE 회의****14**

개요 .....	14
CPSE 회의 준비하기 .....	15
CPSE 회의 참석자 .....	15
CPSE 회의에서 부모님의 역할 .....	16
CPSE 회의에서 물어보시면 좋은 질문들 .....	16
자격 .....	16
개별 교육 프로그램 (IEP) .....	18
연례 및 요청된 CPSE 회의 리뷰 .....	20
재평가 .....	20

**서비스****22**

개요 .....	22
프로그램 및 서비스 설명 .....	22
추가 학업 지원 및 서비스 .....	23
서비스 주선 .....	24

**프로그램 및 서비스 위치 .....** 25

특수교육 순회 교사(SEIT) 및/또는 관련 서비스가 추천된 IEP 아동 .....	25
특수학급 또는 통합 환경 내 특수학급(SCIS)이 추천된 IEP 아동 .....	25
제한된 이동성 및 장애인 편의시설 필요 .....	25

**학부모 권리 .....** 26

위탁가정 학생 .....	26
임시 거주지 기거 학생 .....	27
유아원 특수 교육 서비스 종료 .....	27
동의 철회 .....	27
분류 제외 .....	27
기록 .....	28
적법 절차 권리 .....	29

**유치원 진학 .....** 32**용어 사전 .....** 33**연락처 .....** 37

유아원 특수교육 위원회(CPSE) .....	37
뉴욕시 교육청(DOE) 연락처 .....	39
자료 .....	39

# 한 눈에 보기

## 머리말

본 가정 안내서는 가족 여러분께 뉴욕시 교육청(DOE)에서 어떻게 3-5세 아동의 장애 여부를 판단하고 자격이 있는 아동에게 특수교육 서비스를 제공하는지에 대한 정보를 제공합니다.

본 안내서는 다음과 같은 내용을 간략하게 개요에서 소개하고, 안내서 전반에서 상세히 안내합니다:

- 자녀에게 특수교육 서비스가 필요할 수도 있다고 생각할 때 해야 할 일
- 최초 평가를 위해 의뢰하는 법
- 평가와 개별 교육 프로그램(IEP) 절차에 참여하는 법
- 자녀가 유자격자일 때 DOE에서 서비스를 주선하는 방법
- 장애 및 비장애 아동들에게 제공 가능한 통합 유아원 옵션들

## 개요

유아원 특수교육 서비스는 학습에 영향을 줄 수 있는 장애 또는 발달 지연이 있는 3-5세 아동에게 제공됩니다. 이들 서비스는 자격을 갖춘 아동에게 무료로 제공됩니다. 대다수 아동들의 경우 이러한 서비스는 통합 3-K나 Pre-K for All 학급에서 제공될 수 있으며, 이러한 학급에서는 장애 및 비장애 아동이 함께 교육 받습니다.

자녀가 다음 분야 중 하나라도 지연을 보인다면 서비스 자격이 있습니다:

- 인지(사고 및 학습)
- 언어 및 의사소통(언어 이해 및 사용)
- 적응(배변훈련, 음식 먹기, 옷 입기 등 스스로 돌보는 스킬)

- 사회-감정적 능력(타인과 원만한 관계 유지 및 감정 표현)
- 운동능력(시력, 청력, 움직임 관련 지연 또는 장애를 포함한 신체 발달)

자녀에게 자폐, 청각 손실, 시각 청각 손실, 청각 장애, 지체 장애, 기타 신체 장애, 외상 후 뇌 손상, 시각 장애(시력 손실 포함) 등의 장애가 있는 경우 서비스를 받을 자격이 있습니다. 유아원 특수교육 자격에 대한 자세한 정보는 16페이지를 참고하십시오.

학부모님은 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 연락하여 자녀의 특수교육 서비스 자격여부를 판단하는 평가를 요청하실 수 있습니다. CPSE는 3-5세 아동을 위한 특수교육 절차를 담당합니다. 뉴욕시에는 거주 학군을 담당하는 CPSE가 10군데 있습니다. 각 CPSE를 관할하는 상부기관은 특수교육 위원회(CSE) 담당실입니다. CSE/CPSE 지도 및 연락 정보는 37 및 38페이지를 참고하십시오.

자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받을 자격을 갖추었다고 판단되면 CPSE에서 가정과 협력하여 개별 교육 프로그램(IEP)을 작성할 것입니다. IEP는 아동의 능력을 설명하고 뉴욕시 교육청(DOE)이 자녀의 교육적 필요에 부합해 무료로 제공할 서비스를 명시한 계획서입니다. 대다수 아동들의 경우, 서비스는 통합 DOE 프로그램에서 제공될 수 있습니다. 각기 다른 서비스에 관한 상세 정보는 22 페이지를 참고 하십시오. 통합 DOE 프로그램에 관한 상세 정보는 2페이지를 참고 하십시오.

## 통합 조기 보육 및 교육 옵션

뉴욕시 교육청(DOE)에서는 만 3세 및 4세 자녀를 둔 가정을 대상으로 몇 가지 통합 조기 아동 보육 및 교육 옵션을 제공합니다. 3-K 및 Pre-K for All 프로그램들은 장애 및 발달 지체가 있거나 없는 학생들을 모두 포함합니다. 장애 아동을 포함한 모든 아동의 가정에서는 3-K 및 Pre-K for All에 지원할 것이 적극 장려됩니다.

유아원 특수교육 위원회(CPSE)는 유아원생 개개인의 필요에 적합한 최소한의 제한적 환경(LRE)에서 서비스를 추천할 의무가 있습니다. LRE는 장애 학생들을 장애가 없는 학생들과 되도록 함께 교육하는 것을 의미합니다.

대부분 아동의 경우, 이것은 주로 3-K나 Pre-K for All 학급과 같은 통합 환경에서 특수교육 프로그램 또는 관련 서비스를 받는 것을 의미합니다.

통합 환경은 장애아동과 비장애 아동이 함께 학습할 수 있게 합니다. 통합은 학업적 성장, 독립심 및 사회정서적 발달을 도모합니다. 통합 환경에는 다음과 같은 것이 있습니다:

- 3-K for All과 같은 일반 교육 학급에서 언어 또는 물리 치료와 같은 서비스를 제공하는 것;
- 3-K for All과 같은 일반 교육 학급에서 특수교육 순회 교사 서비스(SEIT)를 제공하는 것; 그리고
- Pre-K for All과 같은 프로그램에서 장애 및 비장애 학생들을 모두 포함하는 특수 학급(SCIS)에 배정하되 언어나 물리치료, 또는 보조교사 등의 추가 지원 병행.



통합 환경은 장애아동과 비장애 아동이 함께 학습할 수 있게 합니다.

### 3-K for All

3-K for All 프로그램은 뉴욕시 만 3세 아동들을 대상으로 수준 높은 풀데이 교육을 무료로 제공합니다. 일부 학교 학군에서, 3-K 프로그램들은 모든 가정에 제공 가능합니다. 3-K for all을 제공하는 학군 목록은 [www.schools.nyc.gov/enrollment/enroll-grade-by-grade/3k](http://www.schools.nyc.gov/enrollment/enroll-grade-by-grade/3k)을 참고하십시오. 가계 수입 및 필요에 근거하여 자격이 되는 가정에는 모든 학군에서 3-K 프로그램이 제공됩니다.\* 헤드스타트 등의 이러한 프로그램들은 연중 하루 최대 10시간까지 무료 또는 저렴한 비용의 보육서비스를 제공합니다. 귀 가정이 자격이 되고, 프로그램에 자리가 있으면 연중 아무 때나 자녀를 등록시킬 수 있습니다. 상세한 정보는 [www.nyc.gov/3k](http://www.nyc.gov/3k)를 참고하십시오.

### Pre-K for All

Pre-K for All 프로그램은 뉴욕시 만 4세 아동들을 대상으로 수준 높은 풀데이 교육을 무료로 제공합니다. Head Start를 포함한 일부 pre-k 프로그램들은 수입 및 필요에 따라 자격을 갖춘 가정에 제공될 수 있습니다.\* Head Start를 포함한 이들 프로그램은 무료 또는 저비용으로 연중 하루

최대 10시간의 돌봄을 제공합니다. 귀 가정이 자격이 되고, 프로그램에 자리가 있으면 언제든지 자녀를 등록하실 수 있습니다. 상세한 내용은 [www.nyc.gov/preK](http://www.nyc.gov/preK)를 참고하십시오.

*\*참고: DOE 헤드스타트 및 얼리 헤드스타트 프로그램에는 가정 수업에 따라 자격이 없는 일부 가정들도 이러한 프로그램의 필요를 증명할 경우 등록할 수 있습니다. 여기에는 헤드 스타트나 얼리 헤드 스타트 환경에서 혜택을 입을 것으로 예상되는 장애아동 가정이 포함됩니다.*

### 지원

자녀가 이 프로그램들 중 하나에 다니도록 하려면 다음과 같이 하십시오:

- 겨울-봄 사이 실시되는 연례 지원기간 중에 다음 웹사이트를 이용해 3-K 나 Pre-K for All에 지원하십시오 [www.MySchools.nyc.gov](http://www.MySchools.nyc.gov);
- 여름-가을 동안 [www.MySchools.nyc](http://www.MySchools.nyc)에서 프로그램 대기 명단에 이름을 올리십시오.
- 3-K 헤드 스타트나 기타 연장 수업일/연장 학년도 프로그램들에 연중 직접 연락하여 등록하십시오. 연락처는 [www.MySchools.nyc](http://www.MySchools.nyc)에 있습니다.

장애 아동을 포함한 모든 아동의 가정에서는 3-K 및 Pre-K for All에 지원할 것이 적극 장려됩니다.

### 환경

3-K 및 Pre-K for All은 다음과 같은 환경에서 제공됩니다:

- **학군 학교(District Schools).** 일부 공립 초등 학교에서 3-K 및 유아원 프로그램을 제공합니다. 이 프로그램들 감독권은 학교장에게 있습니다.
- **유아원 센터.** Pre-K 센터는 DOE 직원들이 운영하며, 유치원 이전의 학년만 교육합니다.
- **뉴욕시 조기교육 센터(NYCEEC).** 몇 군데 지역사회 기관들이 3-K 및 pre-K를 제공하며, 이들은 DOE의 지원을 받습니다.
- **가정에서 제공되는 프로그램.** 일부 가정 프로그램들은 3-K를 제공하며, 이들은 DOE의 지원을 받습니다.

CPSE에서는 3-K나 pre-K 같은 조기 아동 일반교육 프로그램 배정 업무를 하지 않으므로, 각 가정에서 직접 이 프로그램들에 지원해야 합니다.

### 통합 유아원 옵션 지원 일정

3-K 및 pre-K 원서는 겨울-봄 사이 진행되는 연례 지원 기간 중 접수되나, 3-K 및 pre-K 지원 기간이 마감되면 대기명단에 올려달라고 요청하실 수 있습니다. CPSE 절차는 연중 진행되며, CPSE 절차가 얼마나 진행 되었는지 관계없이 3-K 및 pre-K에 지원하실 것이 권장됩니다.

여러분 자녀는 3-K 나 Pre-K for All에 지원할 수 있습니다:

- 이것은 CPSE 의뢰 여부와는 관계 없습니다;

- 이미 CPSE에 의뢰한 경우;
- CPSE 절차에 돌입하여 평가가 완료되기를 기다리는 중이거나 CPSE 회의 일정이 잡히기를 기다리는 중인 경우;
- SCIS이나 특수 학급을 추천한 IEP가 있는 경우를 포함하여, 자녀에게 이미 IEP가 있는 경우.
  - 3-K 나 pre-K 프로그램에 지원하여 배정받았고, IEP가 있는 상태에서 이들 프로그램에 다니기로 결정하였다면, CPSE 에서는 해당 프로그램 내에서 귀 자녀를 지원해 줄 수 있는 IEP 상의 적절한 서비스를 추천하기 위해 여러분과 협력할 것입니다. 여러분은 언제든지 CPSE에 연락하여 자녀가 배정받은 3-K 또는 pre-K 프로그램에서 특수교육 서비스를 받을 방법을 의논하실 수 있습니다.
  - 다른 특수교육 프로그램에 다니는 동안 3-K 나 pre-K 프로그램에 지원한 뒤 배정 받았고 3-K 나 pre-K 프로그램으로 전환하기를 원하신다면, CPSE에서는 해당 프로그램 내에서 귀 자녀를 지원해 줄 수 있는 IEP 상의 적절한 서비스를 추천하기 위해 여러분과 협력할 것입니다. 어느 시점이라도, 부모님 또는 프로그램 직원이 CPSE와 만날 것을 요청하여 귀 자녀가 해당 프로그램에서 제공하는 것 이상의 지원이 필요한지 논의할 수 있습니다.

### 연락처

조기 아동 보육 및 교육 옵션에 관한 질문이 있습니까?

- 제공 가능한 프로그램들에 관한 상세 정보:
  - 웹사이트 [www.MySchools.nyc](http://www.MySchools.nyc)
  - 전화 212-637-8000
- 조기 중재(EI)에서 유아원으로의 전환 지원:
  - 이메일 [eitopreschool@schools.nyc.gov](mailto:eitopreschool@schools.nyc.gov)
  - 전화 646-389-7171
- 등록 정보 및 도움:
  - 웹사이트 [www.nyc.gov/3k](http://www.nyc.gov/3k) 또는 [www.nyc.gov/prek](http://www.nyc.gov/prek)
  - 이메일 [ESenrollment@schools.nyc.gov](mailto:ESenrollment@schools.nyc.gov)
  - 전화 718-935-2009
  - 패밀리 웰컴 센터: [www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers](http://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers)



## 절차 시작

모든 아동은 다릅니다. 어떤 아이들은 태어날 때부터 장애 판정을 받습니다. 어떤 경우에는 나중에 또는 학교에 가서 장애 판정을 받습니다. 아이들은 각자 다른 속도로, 그리고 다른 방식으로 학습한다는 사실을 이해하는 것이 중요합니다.

3-5세 아동의 특수교육 시작은 다음 요소에 따라 달라집니다:

- 3세 이전에 장애 판정을 받고 조기 중재(EI) 서비스를 받은 경우
- 유아원 프로그램 재학 중 또래에 비해 발달이 지연되는 경우
- 다른 보육 환경에 있으며 부모님이 특수교육 서비스가 필요하다고 생각하는 경우

### 조기 중재(EI)에서 전환하기

조기 중재(EI) 프로그램은 장애 또는 발달 지연이 있는 출생 후 3세까지의 아동을 대상으로 합니다. EI는 뉴욕시 보건국(DOHMH)에서 운영합니다.

자녀가 현재 EI 서비스를 받고 있고 유아원 특수교육 서비스가 필요하다고 생각하시는 경우 반드시 자녀를 뉴욕시 교육청(DOE)에 특수교육 의뢰를 해야 합니다. 이를 위해서는 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 의뢰서를 쓰시면 됩니다. 귀하의 담당 EI 서비스 코디네이터가 의뢰서 작성을 도와드릴 것이며 작성법은 8페이지를 참고하십시오.

EI 서비스는 아동의 3세 생일에 종료됩니다. 자녀가 3세가 되기 최소 6개월 전에 EI 서비스

코디네이터가 부모님의 전환 절차를 도와드릴 것입니다.

CPSE가 3세 생일 전 회의를 하고 자녀에게 서비스 자격이 있다고 결정하면 다음 중 선택하실 수 있습니다:

- EI 서비스를 종료하고 바로 유아원 특수교육 서비스를 시작
- 자녀의 생일에 따라 EI 서비스 연장:

1월 1일 - 8월 31일 출생	9월 1일 - 12월 31일 출생
8월 31일까지 EI 서비스를 계속 받을 수 있습니다.	12월 31일까지 EI 서비스를 계속 받을 수 있습니다.

EI 가정들은 또한 3-K for All에 지원할 수 있는 옵션이 있습니다. 유아원 특수 교육 서비스 자격 여부에 관계 없이 모든 가정에서는 지원하실 것이 장려됩니다. 상세 정보는 *조기 중재에서 유아원으로의 전환을 위한 DOE 안내서* (웹사이트 <https://www.schools.nyc.gov/learning/special-education/preschool-to-age-21/moving-to-preschool>)를 참고하십시오.

### 자녀가 이미 유아원 프로그램에 등록된 경우

현재 유아원 프로그램에 등록되어 있는 아동의 경우 가족 및 유아원 직원은 아동의 특수교육 서비스를

자녀의 진척이 걱정되면 우선 자녀의 교사와 의논하시고 자녀의 필요 및 진척에 대해 더 알아보시기 바랍니다.

의뢰하기 전 아동을 지원하기 위해 다양한 전략을 사용해야 합니다. 어른들은 함께 정보를 수집하고 지원방법을 사용하고 주시하며 아동을 위한 다음 단계를 결정합니다.

자녀의 진척이 우려된다면 우선 자녀의 교사와 의논하시고 자녀의 필요 및 진척에 대해 더 알아보시기 바랍니다. 교사와 컨퍼런스 약속을 잡으십시오. 걱정되는 점과 질문 목록을 작성하여 컨퍼런스를 준비하십시오. 자녀를 지원하기 위해 가정 또는 교실에서 사용된 전략을 포함하십시오. 교사가 아동에 대해 잘 이해하기 위해 다음이 중요합니다:

- 이야기에 귀 기울여 듣거나 친구와 사이 좋게 장난감을 나누어 사용하거나 자기 순서를 잘 기다리는 등 자녀가 성공적인 모습을 보이는 상황과 같이 긍정적인 교육 경험을 나누십시오.
- 자녀의 장점, 어려움을 겪는 부분, 관심사 등에 대한 의견을 공유하십시오.
- 긍정적인 행동 및/또는 학습 향상을 위해 가정에서 제공하는 지원에 대해 논의하십시오.
- 자녀에게 추가 도움이 필요하다고 생각하시는 부분에 대해 설명하십시오.

## 물어보시면 좋은 질문들

자녀의 성장과 진척에 대한 이해를 돕기 위해 자녀의 교사에게 다음과 같은 질문을 하시면 좋습니다.

- 제 아이의 강점은 무엇입니까? 제 아이가 교실에서 어떤 어려움을 겪나요?
- 제 아이가 도움이 필요하다면 어떻게 도와 주십니까(주실 것입니까)?
- 함께 논의해야 할 아이의 과제의 예가 있나요?  
이러한 과제가 아이가 알아야 할 기대치 또는 학년 말에 도달해야 하는 수준에 비해 어떤 수준인가요?
- 제 아이에게 도움이 될 수 있는 커뮤니티 프로그램이나 서비스가 있습니까?
- 아이와 함께 가정에서, 또는 동네에서 할 수 있는 학습활동에는 무엇이 있을까요?
- 제 아이가 교실에서 다른 아이들 및 어른들과 잘 어울리나요?
- 제 아이가 지시 사항을 따르는데 문제가 있습니까? 제 아이가 지시를 따르도록 어떻게 지도 하시나요?
- 제 아이의 학습과 교실 내 다른 아이들 및 어른들과의 교류에 대해 어떤 의견을 갖고 계신가요(주목한 점이 있나요)?
- 제 아이의 학습 및 발달이 해당 연령의 기대치에 부합하나요?

자녀의 진척에 대한 우려가 지속되면 자녀를 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 특수교육 평가를 의뢰하십시오. 평가 의뢰는 연중 언제든지 CPSE에 의뢰서를 제출하는 것으로 이루어 질 수 있습니다. 의뢰서 작성 요령은 8페이지를 참고하십시오.

아이를 가장 잘 아는 사람은 학부모 또는 보호자입니다. CPSE는 자녀가 적절한 서비스와 지원을 받을 수 있도록 귀하와 협력할 것입니다.

자녀가 3-K 나 Pre-K for All 프로그램에 재학 중인 경우, 언제든지 CPSE에 연락하여, 다니고 있는 프로그램에서 특수교육 서비스를 받을 방법을 논의하십시오. 자녀에게 자격이 있을 경우, CPSE에서는 여러분이 선택한 프로그램에서 자녀를 지원해 줄 수 있는 적절한 서비스를 추천하기 위해 여러분과 협력할 것입니다.



### 가정에서 영어 이외의 언어를 사용하는 아동

가정에서 영어 이외의 언어를 사용하는 아동의 경우 유아원 프로그램은 두 가지 언어로 아동의 장점을 강화하여 교실 내 학습을 지원해야 합니다.

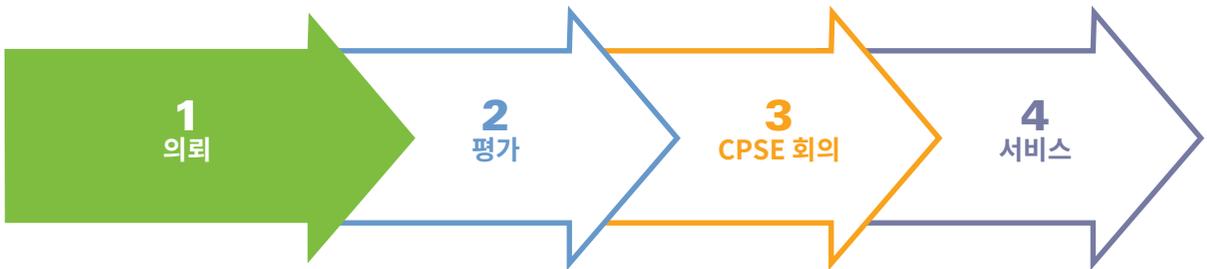
지원에도 불구하고 아동의 진척에 우려사항이 있는 경우 특수교육 서비스 필요 여부를 결정하기 위한 의뢰를 고려하실 수 있습니다.

### 자녀가 다른 보육 환경에 있는 경우

자녀가 데이케어나 가족 양육 등 다른 보육 환경에 있는 경우 자녀의 필요와 능력에 대한 정보를 가정

및 보육 환경에서 수집하여 유아원 특수교육 위원회 (CPSE)가 자녀를 평가하고 이해할 수 있도록 도와주십시오. 위 섹션에서 논의된 질문 및 이슈에 대해 고려해 보십시오. 자녀에게 장애가 있으며 특수교육 서비스가 필요하다고 생각하시면 자녀를 CPSE에 특수교육 평가 의뢰를 하실 수 있습니다. 평가 의뢰는 연중 언제든지 CPSE에 의뢰서를 제출하는 것으로 이루어 질 수 있습니다. 의뢰서 작성 요령은 8페이지를 참고하십시오.

# 유아원 특수교육 절차



## 1. 의뢰

유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 의뢰하기 전에 부모님과 교사들이 협의하여 아동을 지원하기 위한 다양한 발달 및 학업 중재를 시도해야 합니다. 의뢰하기 전 교사와 만나 물어보면 좋은 질문들에 대한 자세한 정보는 6페이지를 참고하십시오.

1월 1일 - 6월 30일 출생	7월 1일 - 12월 31일 출생
아동이 3세가 되는 해 1월 2일부터 서비스 시작	아동이 3세가 되는 해 7월 1일부터 서비스 시작

### 자격 연령

3세가 되는 해부터 유아원 특수교육을 받을 수 있습니다. 자녀의 생일에 따라 날짜가 달라집니다.

5세가 되는 해 6월까지(연장 학년도 서비스를 받도록 추천을 받은 경우 8월까지) 계속 서비스를 받을 수 있습니다. 5세가 되는 해 학년도 시작부터 학령기 특수교육 서비스를 받을 자격이 있습니다.

### 의뢰 방법

자녀의 발달이 걱정이 되어 유아원 특수교육 평가를 받아보고자 하시는 분은 지역 CPSE에 편지를 보내십시오. 이 편지는 “최초 의뢰”라고 불리며 반드시 서면으로 제출되어야 합니다. 의뢰서 작성 방법:

- 유아원 특수교육 평가를 요청함을 명시하십시오.
- 자녀의 법적 성명과 생년월일을 명시하십시오.
- 자녀의 발달에 대한 우려되는 부분을 상세히 기술하십시오.
- 자녀가 과거 받았거나 현재 받고 있는 서비스를 모두 기술하십시오.
- CPSE가 연락할 수 있도록 귀하의 성명, 주소 및 전화번호를 포함한 연락 정보를 완전히 제공해 주십시오.
- 영어 이외의 언어를 선호하는 경우 명시하십시오.

현재 TI 서비스를 받고 있다면 TI 서비스 코디네이터에게 편지 작성에 도움을 받으실 수 있습니다. TI에서의 전환에 대한 자세한 정보는 5페이지를 참고하십시오.

다음 장에 계속

CPSE에 직접, 팩스 또는 우편으로 의뢰하실 수 있습니다. 자택 주소지를 담당하는 CPSE의 사무실 연락 정보:

- 37페이지의 CPSE 연락 정보를 참고하십시오.
- CSE/CPSE 웹사이트:  
<https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/committees-on-special-education>
- 전화 311; 또는
- DOE 학교 검색 웹사이트: <https://www.schools.nyc.gov/find-a-school>. 학교 찾기를 이용하시려면 자녀의 자택 주소 및 보로를 입력하십시오. 아파트 번호 등의 정보는 입력하지 마십시오. “검색(Search)”을 클릭하십시오. 주소에서 가장 가까운 학교를 안내할 것입니다. 학교의 학군이 나옵니다. 각 CPSE는 다수의 학군을 관할합니다.

의뢰 편지 작성 및 접수에 도움이 필요하시면 CPSE에 문의하십시오. 연락 정보는 37 페이지를 참고하십시오.

### 학부모 외 어떤 사람이 최초 의뢰를 할 수 있습니까?

학부모 외에 뉴욕시 교육청(DOE) 학교 교장 또는 CPSE 담당자가 의뢰할 수 있습니다.

위탁 부모인 경우 26페이지에서 추가 안내해 드립니다.

### 누가 최초 의뢰를 요청 할 수 있나요?

의뢰 절차는 다른 사람이 서면으로 특수교육 최초 의뢰를 CPSE에 접수해서 시작될 수도 있습니다. 학생의 특수교육 의뢰를 요청할 수 있는 사람:

- 학생이 거주하는 학교 학군의 전문 교직원
- 학생이 재학 중이거나 재학 자격이 있는 공립 또는 사립 학교의 전문 교직원
- 면허를 가진 의사

- 법관
- 아동 복지, 보건 또는 교육에 책임을 가진 공공기관의 전문 직원

이 중 한 명이 최초 의뢰 요청을 접수했을 때 중요한 사항:

- 의뢰 요청 사유를 설명하고 의뢰의 근거가 되는 모든 검사 결과, 기록, 또는 보고서 첨부
- 의뢰 요청 전 자녀의 수행을 교정하기 위해 사용된 중재 서비스를 서술하여야 합니다.
- 의뢰 요청 부모님의 연락 또는 참여의 정도를 설명하여야 합니다.

3세가 되는 해부터 유아원 특수교육을 받을 수 있습니다.

CPSE에서 의뢰 요청을 받으면 수업일 기준 10일 이내에 다음 중 하나의 조치를 취합니다:

- 의뢰 절차를 시작하고 부모님께 의뢰 패킷(다음 참고)을 보내거나
- 의뢰 요청의 사본을 귀하께 제공하여 자녀의 최초 평가를 의뢰할 귀하의 권리를 설명하고 회의의 기회를 제시합니다.

### 의뢰 패킷

최초 의뢰가 접수되면 CPSE는 다음이 포함된 유아원 특수교육 서비스 의뢰 패킷을 우편으로 보내드릴 것입니다:

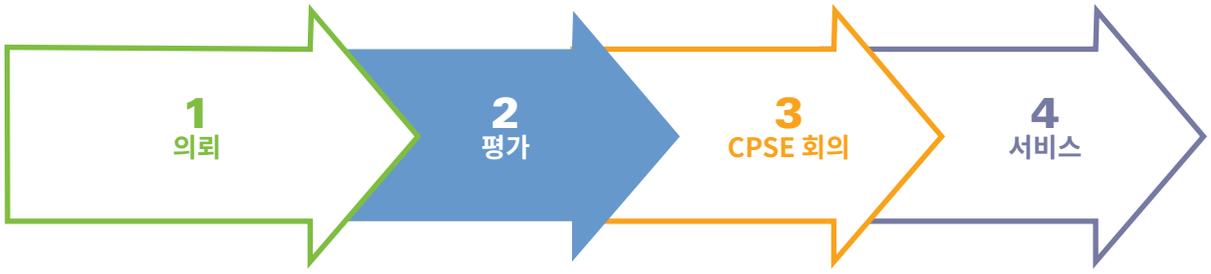
- 의뢰가 접수되었음을 확인하는 통지서

- 뉴욕주 교육부가 승인한 평가 사이트 목록(승인 평가 사이트)
- “초기 평가 동의” 양식
- 아동 및 청소년 건강 검진 양식
- 귀하의 권리 관한 정보
- 가정 안내서 사본 1부
- 통합 유아원 옵션에 관한 정보

의뢰를 보낸 후 2주 이내에 의뢰 패킷을 받지 못하시면 CPSE에 전화하십시오. 패킷을 받은 후 의뢰 패킷에 포함된 승인 평가 사이트 중 한 곳에 평가를 예약하십시오.



자녀의 발달이 걱정이 되어 유아원 특수교육 평가를 받아보고자 하시는 분은 지역 CPSE에 편지를 보내십시오.



## 2. 평가

### 평가절차

다음에 설명 드린 바와 같이 의뢰 패킷을 받으시면 승인 평가 사이트 목록 중 한 곳을 골라 연락하십시오. 연락한 평가기관에서는:

- 평가 절차와 귀하의 절차상의 권리를 설명드릴 약속을 잡고 자녀 평가에 대한 서명 동의서를 받습니다.
- 자녀에 대한 평가 동의를 받았음을 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 알립니다.
- 적절한 평가를 실시합니다.

- 실시된 평가의 결과를 요약한 유아원 학생 평가 요약 보고서를 작성합니다.

이 검사는 무료로 실시됩니다.

귀하의 의뢰 패킷에는 뉴욕주가 유아원 평가를 제공하도록 승인한 평가 기관의 목록이 포함되어 있습니다.

### 평가를 받는 방법

귀하의 의뢰 패킷에는 뉴욕주가 유아원 평가를 제공하도록 승인한 평가 기관의 목록이 포함되어 있습니다. 이 목록을 검토하시고 그 중 한 기관을 선택하십시오. 대부분의 평가 사이트는 사설 기관이지만 뉴욕시 교육청(DOE)에도 특수교육 위원회(CSE) 사무실에 유아원 평가자가 있습니다. 평가자를 선택할 때 얼마나 빨리 평가가 실시될 수 있는지 문의하십시오. 이 정보는 평가가 끝난 후 CPSE 회의를 신속히 개최하는데 도움이 됩니다. 기관을 선택하신 후 최대한 빨리 약속을 잡으십시오.

영어 및 가정 사용 언어 또는 모국어로 **이중언어 평가**가 필요한 아동도 있습니다. 이중언어 평가를 제공하는 기관은 의뢰 패킷에 포함된 평가 기관 목록에 표시되어 있으며 제공하는 특정 언어(영어 이외)도 표시됩니다. CPSE에 연락하여 이중언어 평가를 제공하는 기관을 찾는데 도움일 요청하실 수 있습니다. 자녀의 이중언어 평가 필요를 판단하는데 도움이 필요하시면 평가 기관에서 평가 언어를 판단하기 위해 자녀에게 가정사용언어 설문조사를 실시할 것입니다.

평가 사이트 선택에 도움이 필요하시면 CPSE에 연락하십시오. 학군 관할 CSE 담당실에 연락하면 DOE 유아원 평가자를 연결해 드립니다. 연락 정보는 37 페이지를 참고하십시오.



### 자녀 평가를 위해 정보를 바탕으로 한 동의하기

평가 기관에서 자녀를 평가하기 전 반드시 서면으로 동의하셔야 합니다. “정보를 바탕으로 한 동의”라고 합니다. 정보를 바탕으로 한 동의란 기관에서 부모님께서 선호하는 언어로 평가 및 귀하의 권리에 대한 관련 정보를 완전히 제공했다는 뜻입니다. 귀하의 동의는 반드시 자발적이고 서면으로 이루어져야 하며 언제든지 철회하실 수 있습니다. 부모님으로서 평가에 동의하지 않으시면 특수교육 평가는 시작될 수 없으며 CPSE에서는 부모님께 케이스가 종료되었으며 더 이상의 조치가 없음을 통지할 것입니다.

평가에 동의하는 것은 특수교육 서비스에 대한 동의가 아닙니다. 평가 후 자녀가 특수교육 서비스를 받지 않도록(해당되는 경우) 선택할 수도 있습니다.

귀하는 언제든지 CPSE에 서면으로 연락하여 평가에 대한 동의를 철회함으로써 평가 절차를 종료할 권리가 있습니다. 평가를 중단하면 자녀의 CPSE 케이스는 자동적으로 종료됩니다. 그러나 동의 철회를 하더라도 소급 적용되지 않으며 이는 동의가 철회되기 전에 발생한 조치를 취소할 수 없다는 의미입니다.

위탁 부모인 경우 26페이지에서 추가 안내해 드립니다.

동의를 하실 때 CPSE는 반드시 귀하가 동의서에 서명한 날짜로부터 캘린더 기준 60일 이내에 CPSE 회의를 개최해야 함을 명심하십시오. 귀하께서 서명을 하신 후 타임라인이 시작하기 때문에 최대한 빨리 첫 평가 예약을 하시는 것이 중요합니다. 또한 CPSE는 서비스가 즉시 시작할 수 있도록 주선할 수 있는 시간을 가질 수 있습니다(CPSE 회의 날짜로부터 수업일 기준 30일 이내 및 평가 동의서에 서명하신 후 수업일 기준 60일 이내 또는 유아원 특수교육 서비스 자격 연령이 되는 첫날 이전).

### 최초 평가에 어떤 것이 포함됩니까?

자녀의 최초 평가에 포함되는 사항:

- 아동의 지식과 인지 능력에 대한 종합 심리 평가
- 출생에서부터 현재 시점까지 아동의 발달 및 가족 내력에 대한 배경을 설명하는 사회성 이력 인터뷰;
- 아동의 주치의가 일반적으로 실시하는 건강검진 등 신체 평가
- 아동의 현재 교육 환경 또는 보육 장소에서의 학생 관찰 내용
- 아동의 장애로 의심되는 증상과 관련된 신체, 정신, 행동, 감정적 요소를 규정하기 위해 필요한 기타 검사



### 사실 평가

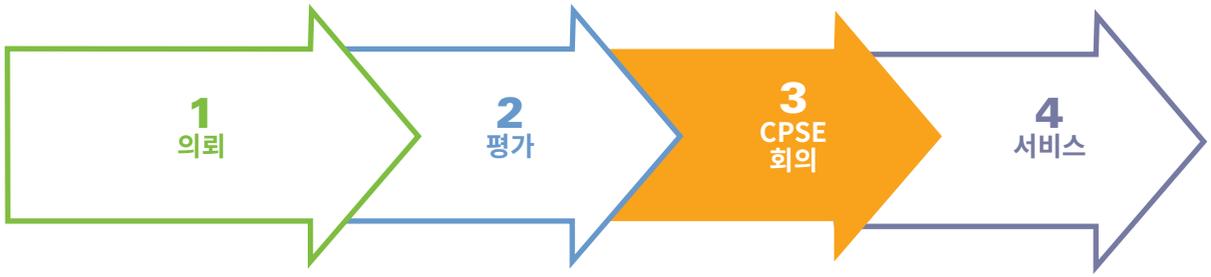
CPSE는 부모님께서 제공하는 정보를 포함한 아동에 대한 모든 정보를 고려해야 합니다. 귀하께서 선택한 평가 기관에서 모든 필요한 테스트 및 평가를 실행하지만 CPSE에 부모님께서 자비로 실시한 기타 사실 평가 자료를 제출하실 수 있습니다. 개인적으로 의사 또는 평가자가 실시한 평가 자료를 CPSE에서 고려하기를 원하신다면 평가 기관과 공유하시고 CPSE 담당자에게 보내시기 바랍니다. 자녀가 조기 중재(EI) 서비스를 받은 경우 EI 서비스 코디네이터는 부모님의 동의 하에 EI 평가 및 기록을 CPSE에 보낼 것입니다. CPSE는 평가 기관을 통해 새로운 평가를 실시하는 대신 사실 평가 또는 최신 EI 평가를 인정할 수도 있습니다. 하지만 CPSE가 사실 또는 EI 평가를 고려하지만 새로운 평가를 대체하지는 않을 수도 있습니다. 어떤 경우여라도 CPSE는 귀하께서 제공하신 자료를 검토할 것입니다.

### 평가 요약

평가 사이트는 유아원 학생 평가 요약 보고서를 포함한 평가 보고서의 사본을 부모님께도 보내드릴 것입니다. CPSE 담당자에게도 사본을 보냅니다. 평가 보고서 및 요약물을 받은 후 부모님과 CPSE는 평가 검토를 위한 회의를 합니다.

### 학생 정보 업데이트 공유

자녀의 주소, 이름, 보호자, 보호자 전화번호 등 자녀의 정보가 변경되면 CPSE 및 유아원 프로그램에 업데이트 하십시오. 최신 정보를 유지하셔야 자녀와 관련된 안내 및 지원을 받으실 수 있습니다.



### 3. CPSE 회의

#### 개요

자녀의 최초 평가가 끝난 후 귀하는 상호 합의한 일시에 유아원 특수교육 위원회(CPSE) 회의에 참석하도록 초대받을 것입니다. 학부모님께서 CPSE 회의에 참석하여 자녀에 대한 정보와 아이디어를 공유하고 자녀에 대한 결정을 내리는데 CPSE와 팀으로 협력하시는 것이 매우 중요합니다.

최초 CPSE 회의는 귀하(학부모)께서 자녀의 평가에 동의하는 양식에 서명하신 날짜로부터 캘린더 기준 60일 이내에 이루어져야 합니다. CPSE 회의 날짜로부터 최소 5일 전에 날짜, 시간, 장소가 명시된 서면 초대장을 받게 됩니다. 회의에 참석할 수 없으면 CPSE에 연락하여 날짜를 변경하십시오.

CPSE 회의에서 팀은 평가 결과를 검토하고 자녀에 대한 정보를 공유하며 자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받을 자격이 있는지 판단합니다. 자격 요건에 대한 정보는 16페이지를 참고하십시오.

자격요건이 판단되면 CPSE는 개별교육 프로그램(IEP)을 작성할 것입니다. IEP에 대한 자세한 정보는 18페이지를 참고하십시오. 귀하의 CPSE에서 무료로 IEP에 규정된 모든 서비스와 프로그램이 제공되도록 주선할 것입니다.

자녀가 장애 유아원생으로 분류되면 자녀의 IEP는 추가 CPSE 회의에서 최소 일년에 2회 검토될 것입니다. 이 절차를 “연례 검토”라고 합니다. 연례 검토에 대한 자세한 정보는 20페이지를 참고하십시오. 또한 자녀는 재평가 의뢰를 받을 수 있습니다. 재평가에 대한 자세한 정보는 20페이지를 참고하십시오.



다음 섹션은 CPSE 회의 준비에 대한 세부사항입니다.

## CPSE 회의 준비

CPSE 회의 전 효과적인 준비 및 참여를 위해 다음과 같이 대비하십시오:

- 평가 결과를 검토하십시오. 승인된 평가 사이트에서 귀하께 평가 및 평가 요약을 보내드리며 CPSE 회의 전 평가결과를 검토할 것입니다. 평가 중 어떤 부분이 가장 중요하고 어떤 질문을 할 지 생각해 보십시오.
- 교사, 서비스 제공자, 의사 등 자녀의 필요에 대해 설명하는데 도움이 될 자녀를 잘 아는 사람으로부터 정보 및 증빙 서류를 수집하십시오.
- 16페이지에 설명된 유아원 아동 자격 요건을 검토하십시오.
- 자녀의 장점과 필요를 논의하고 어떻게 자녀의 학업적, 사회적, 감정적, 신체적 발달에 영향을 주는지 논의할 준비를 하십시오.
- 유아원 아동에게 제공되는 프로그램 및 서비스를 검토하십시오(22페이지).
- 회의에 누가 참석하면 좋을 지 생각해보고 부모님과 함께 참석하거나 전화로 참여할 수 있도록 준비하십시오. 자녀가 프로그램에 등록되어 있다면 교사가 참석할 수 있도록 주선하십시오.
- 선호하는 언어가 영어가 아닌 경우 최소 CPSE 회의 72시간 전 CPSE에 통역을 요청하십시오.

- 회의를 준비하면서, 등록 절차 중 현재 어디까지 진행되었는지 생각해 보십시오. 3-K 이나 Pre-K for All 프로그램 같은 유아원 프로그램 지원에 관심이 있는 단계일 수도, 이미 지원을 했거나 다니고 있는 단계일 수도 있습니다. CPSE 회의에서 이런 정보를 알려 주십시오. 현재 등록 단계의 어디까지 왔는지 관계 없이 귀 자녀에게 자격이 있을 경우, CPSE 에서는 여러분이 선택한 프로그램에서 자녀를 지원해 줄 수 있는 적절한 서비스를 추천하기 위해 여러분과 협력할 것입니다.

## CPSE 회의 참석자

학부모님은 CPSE 팀의 매우 중요한 일원입니다. 기타 참석자:

- 최초 CPSE 회의 및 아동이 현재 일반교육을 받거나 받을 수 있는 경우 일반 교육 교사
- 특수교육 교사 및/또는 서비스 제공자(해당되는 경우)
- 학군 대표(CPSE 담당자)
- 기타 자녀에 대해 잘 아는 사람이나 전문가
- 부모님이 요청하신 경우 조기 중재(EI)서비스 코디네이터
- 추가 학부모 회원(회의 72시간 전 요청하신 경우) 학부모 회원은 이미 인지된 또는 의심되는 장애아 부모의 교육적 결정을 돕고 IEP 회의에 참여하는 학군 내 장애학생의 부모입니다.

**CPSE 회의에서 팀은 평가 결과를 검토하고 자녀에 대한 정보를 공유하며 자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받을 자격이 있는지 판단합니다.**

## CPSE 회의에서 부모님의 역할

CPSE 회의에서 부모님은 자녀의 특수교육 서비스 및 프로그램 자격과 관련한 결정에 참여하실 수 있습니다. 자녀에 대해 가장 잘 아는 사람이 부모님이며 자녀의 장점, 관심사, 필요 등에 대해 말씀해 주실 수 있습니다. 학부모로서의 자녀 교육 및 지원에 대한 의견 및 생각을 말씀해 주실 수 있습니다

CPSE 회의에서 귀하의 역할은 다음과 같습니다:

- 자녀의 학습 방법 또는 관심사 등에 대한 의견을 제시하실 수 있습니다.
- 자녀가 배운 것들을 가정에서 활용하고 있는지 알려주실 수 있습니다
- 자격이 있는 경우 다른 팀원들과 함께 IEP 작성에 참여하실 수 있습니다.

## CPSE 회의에서 물어보시면 좋은 질문들

- 자녀의 발달 및 IEP 목표를 향한 진척을 지원하기 위해 가정에서 어떻게 해야 하나요?
- 어떤 방식으로 가장 잘 학습하나요? 유아원 프로그램이 어떻게 자녀를 지도할 때 장점을 사용할 수 있나요?
- 얼마나 자주 자녀의 IEP 목표를 향한 진척이 측정되나요?  
자녀의 학업 또는 행동 진척과 관련하여 유아원 프로그램과 연락하는 가장 좋은 방법은 무엇인가요?
- 어떻게 자녀의 IEP 목표를 향한 진척을 알 수 있나요?
- 자녀의 필요를 가장 잘 충족할 서비스 및 지원은 무엇인가요? 어떻게 주선할 수 있나요?
- 유아원 프로그램이 자녀의 학습 및 행동적 필요에 어떻게 대처하고 할 수 있나요?

## 자격

유아원 아동은 다음 중 하나 이상의 분야에서 일반적으로 인정되는 발달 이정표와 비교하여 상당한 지체를 보이는 경우 특수교육 자격이 있습니다:

- 인지(사고 및 학습)
- 언어 및 의사소통(언어 이해 및 사용)
- 적응(배변훈련, 음식 먹기, 옷 입기 등 스스로 돌보는 스킬)
- 사회-감정적 능력(타인과 원만한 관계 유지 및 감정 표현)

- 운동능력(시력, 청력, 움직임 관련 지연 또는 장애를 포함한 신체 발달)

유아원 아동은 다음과 같은 경우에도 특수교육 서비스 자격이 있습니다:

- 다음 장애 중 하나 이상의 범주에 해당:
  - 자폐
  - 청각 손실
  - 청각-시각 손실
  - 청각 장애
  - 지체 장애
  - 기타 건강 장애

- 외상성 뇌 손상
- 시각 장애

및

■ 유아원 특수교육 서비스 및 프로그램 승인 필수

문화 및 언어 다양성은 유아원 특수교육 서비스 자격을 결정하지 않습니다. CPSE는 스킬 및 행동 평가에 다음과 같은 차이를 고려합니다:

자녀에게 자격이 있는 경우 IEP에 장애 범주가 **“유아원 장애학생”**으로 표시됩니다.

CPSE에서 평가를 검토한 후 자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받을 자격이 없다고 판단하면 CPSE는 자격 없음에 대한 정보를 제공하고 케이스를 종료할 것입니다. 서비스 자격 불충분에 대한 CPSE의 결정에 동의하지 않으시면 해결을 위해 적법절차(28페이지 참고)를 이용하실 수 있습니다.

**자폐**

교육 수행도에 부정적 영향을 끼칠 수 있는 언어 및 비언어적 의사소통과 사회적 교류에 상당한 영향을 주는 발달장애로 주로 3세 이전에 발견됩니다. 자폐증과 관련하여 주로 나타나는 성향들에는 지속적인 행동 반복과 틀에 박힌 동작, 환경 변화나 일상 생활의 변경에 대한 저항 그리고 감각 경험에 대한 일반적이지 않은 반응 등이 있습니다. 이 개념은 학생의 교육적 수행도의 부정적인 영향이



대부분 학생의 감정적 문제로 인해 발생한 것이라면 적용되지 않습니다.

**청각 손실**

심각한 청각 장애로 인해 학생이 보청기를 사용하지 않거나 사용하여도 청각을 통한 언어 정보 처리 기능을 할 수 없으며 학생의 교육적 수행에 부정적 영향이 발생하는 경우

**청각-시각 손실**

청각 및 시각 손실을 모두 가지고 있는 학생이며 이러한 복합 장애는 시각 손실 또는 청각 손실만 있는 학생을 위한 특수교육 프로그램에서는 충족할 수 없는 심각한 소통 및 기타 발달, 교육 필요를 동반합니다.

**청각 장애**

학생의 교육적 수행에 부정적 영향을 주나 이 섹션의 청각 장애의 정의에는 포함되지 않는 영구적 또는 일시적 청각 손실.

**지체 장애**

학생의 교육 수행도에 부정적인 영향을 끼치는 심각한 지체 장애. 이 용어에는 선천성 이상으로 나타나는 장애(예, 만곡족이나 사지 결손)나 질환으로 초래된 장애(예, 소아마비, 골결핵), 기타 원인으로 인한 장애(예, 뇌성마비, 절단 및 골절, 경축을 초래하는 화상)가 포함됩니다.

**기타 건강 장애**

심장 이상이나 결핵, 류머티스성 열, 신염, 천식, 겸상적혈구빈혈, 혈우병, 간질, 납중독, 백혈병, 당뇨병, 주의력 결핍 장애나 주의력결핍 과잉행동장애, 뚜렛 증후군을 포함하되 이에 국한하지 않고 학생의 교육 수행도에 부정적 영향을 미치는 만성이나 급성 건강 문제로 인하여 교육 환경에 대한 존중에 대한 인지도의 제한적 반응을 초래하는 환경 자극에 대한 강화된 경계를 포함한 근력, 활력, 주의력이 제한적인 학생.



### 외상성 뇌 손상

외부의 완력 또는 뇌졸중이나 뇌염, 동맥류, 산소결핍, 뇌종양과 같은 특정 의학적 문제로 인하여 학생의 교육 수행도에 부정적 영향을 초래하는 후천적 뇌손상을 입은 학생. 이 용어에는 특정 의학적 증상으로 인한 개방성 또는 폐쇄성 두부 손상이나 뇌손상으로 발생한 인지, 언어, 기억력, 주의력, 추리, 추상적 사고, 판단력, 문제 해결, 감각, 지각 및 운동 능력, 심리적 행동, 신체 기능, 정보 처리 및 말하기를 포함한 한 가지 이상의 부분에서 나타나는 경증, 중등증, 중증 장애가 포함됩니다. 선천적이거나 분만 외상으로 나타나는 손상은 여기에 포함되지 않습니다.

### 시각 장애

실명을 비롯하여 시력을 교정해도 학생의 수행도에 부정적 영향을 미치는 시력 손상. 이

용어에는 부분적인 시력손상 및 실명 모두 포함됩니다.

### 개별 교육 프로그램(IEP)

자녀가 자격요건(16페이지 부터 안내)을 충족한다면 팀은 CPSE 회의에서 귀하와 협력하여 개별 교육 프로그램(IEP)을 작성할 것입니다..

IEP는 아동의 강점 및 필요를 설명하고 필요를 어떻게 충족할 수 있는지 명시합니다. 자녀의 현재 스킬 및 능력을 기록하고 교육적, 발달적 목표를 설정하며 어떤 특수교육 지원 및 서비스가 자녀에게 적합한지 결정합니다.

IEP에는 다음과 같은 섹션이 포함됩니다:

- **현재 수행 레벨:** 이 정보는 자녀가 현재 어떻게 발달하고 있는지, 연령에 적합한 활동 수행에 장애가 어떤 영향을 주는지 그리고

해당되는 경우 자녀의 학교 수행에 대한 정보를 제공합니다. 평가 결과, 고유 평가(수업 중 과제 샘플, 비디오, 사진 등), 자녀 관찰, 학부모, 보육 담당자, 교사, 서비스 제공자, 기타 학교 교직원이 제공한 정보 등을 바탕으로 합니다.

- **측정 가능한 연례 목표:** CPSE팀은 자녀의 필요 충족을 위해 설계되고 일반 교과과정에서 진척할 수 있도록 지원하는 목표를 설정할 것입니다. 목표는 귀 자녀가 한 학년도 동안 달성하도록 기대되는 합리적인 수준을 반영합니다. 목표는 학업적 목표이거나 사회 또는 행동적 필요를 반영하거나 신체적 필요 관련 또는 기타 교육적 필요에 대한 것입니다. 유아원에 재학하는 동안 각 연례 목표는 자녀의 현재 수행 레벨에서 연례 목표로 향해 가는 측정 가능한 직접적인 단계가 되는 단기 목표 또는 벤치마크를 포함합니다. 팀의 학부모 회원으로서 자녀의 필요를 이해할 수 있도록 자녀에 대한 정보를 제공하시고 적극적으로 목표 설정에 참여하십시오.
- **추천된 특수교육 프로그램 및 서비스:** DOE에서는 귀 자녀에게 적합한 최소한의 제한적 환경(LRE)에서 프로그램과 서비스를 추천할 것입니다 IEP는 자녀에게 제공되는 특수교육

자녀가 자격요건(16페이지에 안내)을 충족한다면 팀은 CPSE 회의에서 귀하와 협력하여 개별 교육 프로그램(IEP)을 작성할 것입니다.

프로그램, 관련 서비스, 추가 지원 및 서비스, 보조 테크놀로지 기기 등을 명시합니다. 이 섹션에는 자녀의 특수 교통편 및 연장 학년도 서비스(7월 및 8월) 자격 여부도 표시됩니다. 프로그램 및 서비스에 대한 자세한 정보는 22 페이지를 참고하십시오.

#### ■ **조정(Accommodations) 과 변경**

**(Modifications):** 조정 및 변경은 장애 학생이 장애가 없는 또래와 동등하게 학급 내에서 참여할 수 있도록 환경, 교과과정, 학습 및 평가에 대한 변화의 종류입니다. 예를 들어 시각적 신호(차트, 그림, 컬러 코딩) 또는 전환 제원(안내 및 연습, 시각 및 구두 신호, 자료 정리, 노래 등)을 제공합니다.

CPSE에서 자녀의 IEP 사본을 제공할 것입니다. 자녀의 IEP에 추천된 서비스 및 프로그램에 대해 서면으로 알려드리는 추천 통지서도 제공됩니다.



IEP는 아동의 필요를 충족하는데 적절한 제한이 최소화된 환경 (LRE)에서 제공되는 것을 목표로 합니다. 최대한 장애가 없는 또래와 함께 학습하는 환경에서 프로그램 및 서비스를 받도록 하는 것입니다. 팀은 우선적으로 자녀의 필요한 바가 일반교육 환경에서 충족될 수 있는지 고려하여야 합니다. 통합 환경의 특수 학급이나 특수 학급과 같은 기타 환경은 자녀가 다양한 지원과 서비스를 통해서도 일반교육 학급에서 의미 있는 진척을 이룰 수 없다고 판단될 때만 고려될 것입니다. LRE는 관련 서비스 및 보조교사 추천과 함께 지원의 강도를 고려합니다.

## 연례 및 요청된 CPSE 회의 리뷰

자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받는 동안 IEP 는 최소 일년에 1회 재검토됩니다. 이를 연례 검토 (annual review)라 합니다. 귀하의 CPSE 담당자가 연례 검토 회의 일정을 잡기 위해 연락드릴 것입니다. 회의에서 팀은 자녀의 진척을 논의하고 자녀의 프로그램 또는 서비스 지속, 변경 또는 중단을 결정 할 것입니다. CPSE에서 귀 자녀가 더 이상 특수교육 서비스를 받을 자격이 없다고 판단하면 자녀는 “분류 제외”될 것입니다. **분류 제외**에 대한 정보는 27페이지를 참고하십시오.

연례 검토의 목적은:

- 현 학년도 중 어떤 목표가 충족되었는지 현재 IEP의 모든 분야 검토
- 자녀의 교육적 필요에 대한 새로운 정보 고려
- 학생이 계속 특수교육 지원을 필요로 하는 경우 LRE 확대에 대한 준비를 고려하고 다음 학년도 프로그램의 모든 분야를 설명하는 새로운 IEP 작성

연례 검토에 더하여 추가 CPSE 회의를 요청하실 수 있습니다. 이를 검토 요청함(requested review)이라 합니다. 자녀가 상당한 진척을

보이거나 특수교육 서비스의 일부 또는 전부가 불필요하거나 변경되어야 한다고 생각하시면 추가 CPSE 회의를 요청하십시오. 또한 자녀가 현재 받고 있는 서비스를 통해 적절한 진척을 보이지 않는다고 생각하시면 추가 CPSE 회의를 신청하십시오. 추가 CPSE 회의를 요청하시려면 CPSE 담당자에게 요청 이유를 설명하는 편지를 보내십시오. 추가 CPSE 회의를 요청하실 때 CPSE 회의에서 고려되기를 원하시는 신규 또는 추가 서류 또는 사설 평가 결과를 제공 하셔야 합니다.

연례 또는 요청 검토 CPSE 회의에 참석하신 후 CPSE 담당자는 부모님께 IEP를 제공하고 추천된 특수교육 서비스에 대해 서면으로 통지할 것입니다.

## 재평가

자녀가 유아원 장애 학생으로 분류된 후 언제든지 자녀의 재평가를 요청하실 수 있습니다. 이 절차를 “재평가”라고 합니다. CPSE에서는 CPSE 와 부모님이 **서면으로** 동의하신 경우를 제외하고 1년에 1회 이상이 아닌 경우 재평가를 마련할 것입니다. 재평가를 요청하시려면 CPSE

**LRE는 장애 학생들을 장애가 없는 학생들과 되도록 함께 교육하는 것을 의미합니다.**



담당자에게 자녀에게 새로운 평가가 필요한 이유를 설명하는 편지를 보내십시오.

다음의 경우 CPSE는 적절한 재평가를 주선할 것입니다:

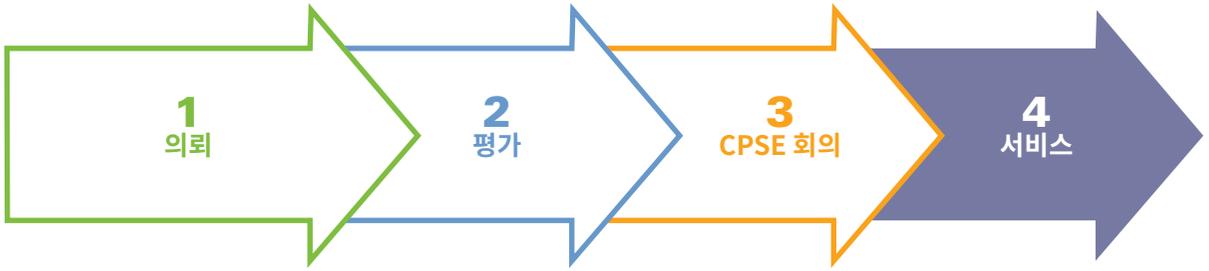
- CPSE에서 교육적, 기능적 필요를 포함한 자녀의 필요가 재평가를 요구한다고 판단하는 경우
- 또는 CPSE가 분류 제외를 고려하는 경우 분류 제외에 대한 자세한 정보는 27페이지를 참고하십시오.

재평가 전 귀하의 참여로 CPSE 담당자는 자녀에 대한 현재 데이터를 검토하고 어떤 새로운 평가를 실시할 지 결정합니다. CPSE 담당자는 서면 평가 통지서를 부모님께 제공하고 자녀 평가를 위한 부모님의 서명 동의서를 요청할 것입니다. 평가 동의를 제공하신 후 CPSE 담당자가 추천하는

평가를 실시할 뉴욕주 교육부 승인 제공처 목록 중 평가 사이트를 선택하셔야 합니다.

재평가가 실시된 후 CPSE 담당자는 재평가 결과를 논의하고 새로운 IEP를 개발하기 위한 회의 일정을 잡습니다. 재평가 CPSE 회의 후 CPSE 담당자는 부모님께 IEP를 제공하고 추천된 특수교육 서비스에 대해 서면으로 통지할 것입니다. CPSE는 재평가 요청 60일 이내에 회의를 개최하고 IEP에 명시된 프로그램 및 서비스가 제공되도록 준비할 것입니다.

**자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받는 동안 IEP는 최소 연 1회 검토됩니다. 이를 연례 검토(annual review)라 합니다.**



## 4. 서비스

### 개요

개별 교육 프로그램(IEP)이 있는 유아원 학생을 지원하는 다양한 교육 및 관련 서비스가 있습니다. 유아원 특수교육 서비스는 제한이 최소한인 것에서부터 많이 제한적인 것까지 연속선상에 있습니다. 제한이 적은 프로그램들은 아동이 IEP가 없는 다른 아동들과 함께 서비스를 받을 수 있게

합니다. 제한이 많은 프로그램들은 보다 특수한 지원과 서비스가 필요한 아동들에게 제공되는 것입니다.

뉴욕시 교육청(DOE)에서는 반드시 최소한의 제한적 환경(LRE)에서 서비스를 제공해야 합니다. LRE는 IEP 학생들이 IEP가 없는 학생들과 가능한 많이 지내는 교육 환경을 의미합니다. LRE에 대한 자세한 정보는 20페이지를 참고하십시오.

프로그램 및 서비스	설명
관련 서비스	관련 서비스에는 물리 치료, 작업 치료, 언어치료, 카운슬링, 방향성 및 이동 서비스, 청각, 시각, 보건 서비스가 포함됩니다. 관련 서비스는 학업 목표를 지원합니다.
특수교육 순회 교사(SEIT)	SEIT는 학생의 학업적, 감정적, 사회적 스킬에 밀접히 관여하는 특수교육 교사입니다. 이 서비스는 자녀의 일반 조기 아동교육 프로그램, 귀하가 지정한 보육 시설 또는 특수한 경우 자택에서 소그룹 또는 일대일로 전달됩니다.
통합 환경 내에서의 특수 학급(종일 또는 반일)(SCIS)	IEP가 있는 학생과 없는 학생이 함께 교육받는 학급입니다. SCIS 학급은 특수교육 교사와 학급 내 보조 교사를 포함합니다. 교직원들은 서로 협력하여 하루 전반에 걸쳐 IEP 학생들의 수업 지도 방식을 조정 및 변경하여 학급 전체가 일반교육 커리큘럼을 이해할 수 있도록 합니다.
특수 학급(종일 또는 반일)	일반교육 환경이나 SCIS 학급 내에서는 필요가 충족되지 않는 IEP 학생들만을 따로 모아 교육하는 방식. 특수 학급 학생들은 비슷한 수준의 학업 및 학습 특성, 사회적 발달, 신체적 발달 및/또는 관리 필요가 있는 학생들입니다. 특수 학급은 특수교육 교사가 지도하며 종종 한 명 또는 복수의 보조교사가 참여합니다. 일반적으로 특수 학급은 6-12 명의 학생으로 구성됩니다.
기숙학교 배정	기숙학교 배정은 아동들이 하루 24시간 케어를 받는 시설에서 주에서 인가 받은 프로그램을 통한 1일 최소 5시간, 주당 5일간의 특수 교육이 제공됩니다. 이 프로그램은 24시간 보살핌을 받아야 하는 아동을 대상으로 합니다.

## 추가 학업 지원 및 서비스

다음 설명된 프로그램 외에도 IEP가 추천하는 다양한 서비스 및 지원이 있습니다.

**보조교사는** 소그룹에서 IEP 학생과 일대일로 일합니다. 보조교사는 학생의 행동 및 건강과 관련된 필요를 포함한 관리 필요를 지원합니다.

**지원 테크놀로지(AT) 기기**란 장애아동의 기능적인 능력을 향상시키거나, 유지하거나 발달시킬 수 있는 기계, 물건 또는 시스템을 의미합니다(예. 통신기기, FM유닛, 컴퓨터 사용). CPSE에서 귀 자녀에게 지원 테크놀로지 기기가 필요하다고 결정하면 IEP에 기재됩니다. 지원 테크놀로지에 대한 자세한 정보는 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/supports-and-services/assistive-technology>를 참고 하십시오.

**이중언어 서비스**는 영어 이외의 언어를 구사하는 아동에게 제공됩니다. 특수교육이 추천되면 IEP에 아동이 이중언어 학습을 필요로 한다고 명시됩니다. 또는 언어치료가 추천된 경우 IEP에 아동이 이중언어 제공자의 언어치료를 필요로 한다고 명시됩니다.

**교통편**은 유아원 특수교육 프로그램에서 특수학급 또는 통합 환경의 특수학급이 IEP에 추천된 경우 제공됩니다. 이 경우 CPSE 및 학교에서 교통편을 주선합니다.

자녀의 IEP에 SEIT 및/또는 관련 서비스가 추천되고 이러한 서비스가 자녀의 유아원, 보육 프로그램 또는 가정에서 제공되는 경우 뉴욕시 교육청(DOE)에서는 교통편을 제공하지 않습니다. 유아원 서비스 교통 비용 환급에 관한 상세 정보는 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/supports-and-services/related-services>에서 페이지 하단을 참고 하십시오.

**행동 지원**은 학습을 저해하는 행동을 가진 유아원 아동을 돕기 위해 제공됩니다. 예를 들어 귀 자녀는 본인 또는 타인을 해칠 위험이 있는 행동을 할 수 있습니다. 이러한 행동은 장애나 사회적 또는 감정적 발달 지연으로 인한 것일 수 있습니다. 아동들은 학급 환경에 안전하고 생산적으로 참여할 수 있도록 IEP에 명시된 행동 지원을 받을 수 있습니다.

자녀의 행동이 학습을 저해하는 경우 평가기관에서 기능적 행동 평가(FBA)를 실시하여 왜 아동이 그런 행동을 하고 환경과 행동의 연관성을 판단합니다. 자녀의 행동에 대한 우려가 있으신 분은 CPSE 의뢰 요청서(8 페이지)에 언급하시고 평가 기관과 만날 때 FBA를 실시하도록 요청하십시오. CPSE 회의에서 팀은 FBA를 사용하여 행동 중재 계획(BIP)을 작성합니다. BIP에는 자녀에게 어려움이 되는 행동을 보다 적절한 행동으로 전환하는데 도움이 되는 전략을 설명합니다.

BIP에 더하여 상기 논의된 프로그램 및 서비스 중 다수가 행동적 우려에 대처할 수 있습니다.

**연장 학년도 서비스**는 발달 수준에 상당한 후퇴가 발생하는 것을 방지하기 위해 7월 및 8 월에도 서비스를 받아야 하는 학생을 위해 추천됩니다. 지난 학년도에 달성한 IEP 목표를 재설정하기 위해 학년도 초반에 상식적인 시간 이상을 필요로 하는 경우 “상당한 후퇴”를 경험한다고 규정합니다. CPSE에서 연장 학년도 서비스가 없으면 자녀가 상당한 후퇴를 경험할 것으로 결정하는 경우에만 CPSE에서 IEP에 해당 서비스를 추천합니다. 이런 경우 CPSE는 추천 사유를 설명하는 사유서도 작성합니다. 학부모는 반드시 연장 학년도 서비스에 동의해야 합니다.

## 서비스 주선

IEP 작성 후 CPSE에서 학부모님께 서비스 개시를 위한 서면 동의를 요청할 것입니다. 이를 “정보를 바탕으로 한 동의”라고 합니다. 학부모로서 동의 요청에 답변하지 않으시거나 거부하시면 CPSE에는 어떤 서비스도 주선할 수 없으며 더 이상의 조치는 취해지지 않습니다. 위탁 부모인 경우 26 페이지에서 추가 안내해 드립니다.

교육청은 최초 IEP에 명시된 모든 프로그램 및 서비스를 주선할 책임이 있습니다. 서비스 시작은:

- 유아원 특수교육 서비스 자격 연령이 되는 첫날 또는

- 학부모가 “최초 평가 동의”에 서명한 날짜로부터 수업일 기준 60일 이내 또는 최초 CPSE 회의 날짜로부터 수업일 기준 30일 이내 중 빠른 시일.

예상 서비스 개시일이 IEP에 기재됩니다.

프로그램 및 서비스 주선에 대한 질문이나 우려는 CPSE 담당자에게 연락하십시오.



## 프로그램 및 서비스 위치

프로그램 및 서비스 위치는 자녀의 개별 교육 프로그램(IEP) 추천 및 연령에 따라 결정됩니다. IEP 추천을 찾아보시려면 IEP의 “추천 특수교육 프로그램 및 서비스” 섹션을 참고하십시오. 대다수 아동의 경우, 특수교육 서비스는 뉴욕시 교육청(DOE)에서 제공하는 통합 3-K 또는 Pre-K for All 프로그램 내에서 제공 가능합니다.

### 특수교육 순회 교사 (SEIT) 및/또는 관련 서비스가 추천된 IEP 아동

- 3세 아동의 경우 무료 3-K for All 일반 교육 프로그램에서 서비스를 받을 수 있으며, 이러한 프로그램 입학은 다음 웹사이트에 설명된 지원 절차에 따라 지원하시면 됩니다: <https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enroll-grade-by-grade/3k>.
- 4세 아동의 경우 무료 Pre-K for All 일반 교육 프로그램에서 서비스를 받을 수 있으며, 이러한 프로그램 입학은 다음 웹사이트에 설명된 지원 절차에 따라 지원하시면 됩니다: <https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enroll-grade-by-grade/pre-k>.
- 3세 또는 4세의 아동의 경우, 아동의 필요와 가족의 선호도에 따라 비-DOE 조기 아동교육 프로그램, 자택 또는 부모님이 지정한 기타 보육시설 등에서 서비스를 받을 수 있습니다.
- 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에서는 일반교육 프로그램 배정 업무를 하지 않습니다. DOE 3-K 및 pre-K 프로그램 지원에 관심 있는 분은 3 페이지를 참고 하십시오.

### 특수학급 또는 통합 환경 특수학급(SCIS)이 추천된 IEP 아동

- 유아원 특수교육 위원회(CPSE)는 유아원 특수교육 프로그램으로 적절한 배정을 준비할

것입니다. CSE/CPSE 연락 정보는 37페이지를 참고하십시오.

- 이러한 학급들은 Pre-K 센터 및 학군 학교 등의 DOE 3-K 및 pre-K 프로그램과 지역사회 기관 특수교육 프로그램에 모두 있습니다. 자녀의 IEP에 추천된 모든 프로그램과 서비스는 귀 가정의 CPSE 담당자가 배정한 곳에서 제공될 것입니다.
- 자녀의 IEP에 특수학급이나 SCIS가 추천되어 있다 해도 여전히 3-K나 Pre-K for All에 지원하실 것이 장려됩니다. 3-K 나 pre-K 프로그램에 지원한 뒤 이들 프로그램에 다니기로 결정하였다면, CPSE에서는 해당 프로그램 내에서 귀 자녀를 지원해 줄 수 있는 IEP 상의 적절한 서비스를 추천하기 위해 여러분과 협력할 것입니다. 어느 시점이라도, 부모님 또는 프로그램 직원이 CPSE와 만날 것을 요청하여 귀 자녀가 해당 프로그램에서 제공하는 것 이상의 지원이 필요하지 논의할 수 있습니다.

### 제한된 이동성 및 장애인 편의시설 필요

학교의 장애인 편의 제공과 관련 이동성이 제한된 학생은 휠체어, 워커, 목발, 지팡이 등의 이동 기구를 사용하여 학교에서 이동하는 학생 또는 약한 근육, 지구력 부족 또는 기타 이유로 또래보다 학교 환경에서 이동에 어려움을 겪거나 속도가 느린 학생을 말합니다.

자녀에게 SEIT 및/또는 관련 서비스가 추천된 경우 부모님께서서는 직접 프로그램에 연락하여 편의시설 제공여부를 문의하십시오.

자녀에게 특수학급 또는 통합 환경의 특수 학급이 추천된 경우 CPSE는 배정할 때 편의시설 필요가 충족되도록 할 것입니다.

## 학부모의 권리

### 위탁가정 학생

권리가 종료, 포기 또는 제한된 경우를 제외하고 자녀의 친부모 또는 입양 부모는 자녀의 특수교육에 대해 결정할 유일한 권한이 있습니다. 아동이 위탁 가정에 있고 합리적인 노력으로 친부모를 찾을 수 없는 경우 유아원 특수교육 위원회(CPSE) 담당자가 누가 “학부모” 역할을 할 지 결정합니다. 위탁 가정의 위탁 부모는 친부모의 권리가 종료 또는 포기되었거나, 판사가 친부모의 교육적 결정권을 제한하였거나 부모가 사망한 경우 부모 역할을 하게 됩니다. 이러한 경우 아동에게 위탁 부모가 있으면 위탁 부모가 이미 특수교육의 목적으로 “부모”의

정의를 충족하므로 학생의 대리 부모로 다시 지정 받을 필요가 없습니다. 교육 관련 결정권에 대해 더 알고자 하시는 위탁 부모님은 아동의 위탁 케어 기관 케이스 담당자에게 연락하여 아동의 법적 상태 및 부모의 권리에 대해 문의하십시오. 또한 아동 서비스국(ACS) 교육 및 고용 이니셔티브 담당실에 전화 212-453-9918 나 이메일 [education.unit@acs.nyc.gov](mailto:education.unit@acs.nyc.gov)로 문의 하십시오.





## 임시 거주지 기거 학생

홀리스 보호소 또는 기타 임시 거주지에서 생활하는 학생들은 안정된 거주지에 사는 일반 학생들과 동등한 공립 교육 및 서비스를 받을 권리를 포함한 특정 권리가 있습니다. 뉴욕시 교육청(DOE) 임시 거주지 학생 담당실에서는 관련 질문에 답변해 드리며 임시 거주지에서 생활 중인 학생의 권리에 대한 지원을 제공합니다. 담당자 Marygrace Ponzio 연락처는 전화 718-391-6845 또는 이메일 MPonzio@schools.nyc.gov입니다.

귀하의 주소 또는 연락 정보가 학년도 중 변경된 경우 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 알려 주십시오. CSE/CPSE 연락 정보는 37페이지를 참고하십시오.

## 유아원 특수 교육 서비스 종료

### 동의 철회

자녀의 유아원 특수 교육 서비스 동의는 언제든지 철회하실 수 있습니다. 이를 “동의 철회”라고 합니다. 반드시 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에 서면으로 요청하셔야 합니다. 동의를 철회하시면:

- CPSE는 반드시 귀하가 선호하는 언어로 통지서를 보낸 날짜로부터 10일 이내에 모든

특수교육 서비스가 종료됨을 알리는 통지문을 보내야 합니다.

- 자녀는 더 이상 특수교육 서비스를 받지 않게 됩니다. 여기에는 특수 교통편, 보조 테크놀로지, 프로그램 조정 등이 포함됩니다.

동의 철회 후 다시 결정을 바꾸실 수도 있습니다. 유아원 특수교육 서비스를 위한 재평가를 원하시면 반드시 새로운 의뢰 요청을 CPSE에 보내십시오.

### 분류 제외

CPSE에서 아동이 더 이상 특수교육 서비스 대상이 아니라고 결정할 수 있습니다. 이런 경우 아동을 “분류 제외”합니다. 결정 전 CPSE는 재평가를 실시하고 아동의 유아원 특수교육 서비스 자격 지속 여부를 결정하기 위해 CPSE 회의를 개최합니다. 아동이 더 이상 유아원 특수교육 서비스를 필요로 하는 지연 또는 장애를 보이지 않는다고 결정하면 분류 제외합니다. 자녀의 서비스 종료 결정에 동의하지 않으시면 적법 절차 권리를 행사하십시오. 적법 절차의 권리에 대한 정보는 29페이지를 참고하십시오.

## 기록

**기록 열람:** 평가 기관에서는 자녀에 대한 유아원 특수교육 위원회(CPSE) 회의에서 고려될 평가 또는 보고서의 사본을 부모님께 제공해야 합니다. 또한

부모님은 작성되어 자녀의 파일에 포함된 평가 또는 보고서를 요청할 권리가 있습니다. 이는 CPSE에 요청하시면 됩니다.

## 적법 절차 권리

자녀의 개별 교육 프로그램(IEP) 작성, 검토 및 수정에 부모님의 참여는 매우 중요합니다. 학부모로서 귀하는 자녀의 IEP를 완전히 이해할 의무와 권리가 있습니다. 유아원 특수교육 위원회(CPSE) 회의의 추천에 동의하지 않을 경우, 자녀의 자격, 평가, 서비스 및 배정에 대한 결정에 이의를 제기할 권리가 있습니다.

학부모의 권리:

- **모든 정보를 접할 권리:** 귀하는 반드시 귀하가 선호하는 언어 또는 의사교환 방식으로 교육 결정 절차에 대한 귀하의 권리를 적절하게 공지 받으셔야 합니다. 귀하의 동의를 요구하는 경우에 대해 가정 안내서에 설명되어 있습니다. 동의를 제공하는 것은 귀하가 동의하는 조치에 대해 선호하는 언어로 완전히 제공받았으며 조치를 이해하고 서면으로 동의하며 통지에는 필요한 경우 기록의 공개 여부 및 공개 대상이 포함됨을 의미합니다. 이 권리는 또한 귀하가 자발적으로 동의하였으며 언제든지 동의를 철회할 수 있음을 이해하는 것을 의미합니다. 동의 철회는 동의한 후 철회하기 전까지 발생한 조치를 취소하지 않음을 이해하셔야 합니다.
- **참여할 권리:** 귀하는 CPSE 회의에 참여할 권리가 있습니다. 여기에는 자녀를 잘 알거나 전문적인 지식을 가진 다른 사람을 회의에 동반할 권리가 포함됩니다. 자녀에게 추천된 서비스에 관해 논의할 회의는 반드시 상호 편리한 시간으로 잡아야 합니다. 통역이 필요하시면 최소 72시간 전에 CPSE에 요청하시면 뉴욕시 교육청(DOE)에서 제공합니다.
- **이의를 제기할 권리:** 귀하는 자녀에 대한 CPSE의 결정에 이의를 제기하실 수 있는 권리가 있습니다. 귀하는 자녀의 교육에 영향을 미치는 결정이나 또는 의견 차이를 해결하기 위한 중재 또는 공정한 심의에 이의제기를 요청하실 수 있습니다. 통역이 중재 또는 공정한 심의에 필요하신 경우 교육청에서 추천할 것입니다. 이의 제기 권리에 대한 자세한 정보는 29페이지부터 안내되는 적법 절차에 대한 권리를 참고하십시오..
- **추가적인 학부모 회원을 CPSE 회의에 배석할 권리(특정 경우):** CPSE 회의 시작 최소 72시간 전에 CPSE 회의에 장애 학생의 추가 학부모 회원 배석 요청 권리가 있습니다. 추가 학부모 회원에 대한 정보는 25페이지를 참고하십시오.

귀하의 CPSE 담당자는 CPSE 회의 후 개별 교육 프로그램(IEP) 사본을 제공할 것입니다. 또한 언제든지 사본을 요청하실 수도 있습니다.

평가, 보고서 또는 IEP에 포함된 내용 등 자녀의 기록에 담긴 내용에 동의하지 않으실 수 있습니다. 이런 경우 서면으로 CPSE에 면담을 요청하여 동의하지 않는 부분을 논의하실 수 있습니다. CPSE는 정확하지 않거나 오해의 소지가 있거나 학생의 비밀 유지 권리에 침해가 될 경우 기록 중 일부를 수정할 수 있습니다. 자녀의 기록에 수정되는 부분에 대해 연락 받으실 것입니다. CPSE에서 부모님께서 의문을 제기하신 부분을 삭제하는데 동의하지 않거나 우려사항이 만족스럽게 해결되지 않은 경우 CSE 회장에게 다음과 같은 편지를 보내실 수 있습니다:

- 정확하지 않거나 오해의 소지가 있거나 학생의 비밀 유지 권리에 침해가 된다고 생각하시는 정보
- 해당 정보가 포함되었다고 생각하시는 기록
- 정확하지 않거나 오해의 소지가 있거나 학생의 비밀 유지 권리에 침해가 된다고 생각하시는 이유
- 귀하가 제시하는 기록 수정 내용

CPSE는 이 편지를 자녀의 파일에 포함하고 요청이 승인되는 경우 해당 내용을 수정하거나 기록에서 삭제하기로 결정할 것입니다. 또한 교육감 규정 A-820 “학생 기록 비밀 유지 및 공개, 기록 보관”에 따라 수퍼인텐던트에게 이의제기를하실 수 있습니다.

## 적법 절차 권리

CPSE의 조치 또는 조치 거부에 동의하지 않으시면 교육청의 조치 또는 거부에 이의제기를하실 수 있습니다:

**중재:** 중재에서 귀하 및 CPSE 회원이 만나며 중립적인 제3자가 귀하와 CPSE 회원이 합의에 도달하도록 지원하고 장려할 것입니다. 중재자는 결정을 하거나 명령하지 않습니다. 대신 중재자의 역할은 귀하와 교육청이 모두 동의하는 해결책을 도출하는 것입니다. 지역 중재 센터에 서면으로 중재를 요청하실 수 있습니다.

중재에 관한 상세 정보는 다음 웹사이트를 참고하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/resolving-issues>.





**공정 심의:** 귀하는 학부모로서 공정 심의 요청 권리가 있습니다. 이는 법적 절차입니다. 공정 심의 중 귀하는 공정 심의 담당관(교육청 직원이 아님) 앞에 출두하여 귀하의 입장을 설명하게 됩니다. 공정 심의 담당관은 귀하 및 교육청 대표의 입장을 듣고 증인과 서류상의 증거를 고려하여 귀하가 제기한 문제를 어떻게 해결할 지 서면 결정을 합니다. 공정 심의가 요청되면 “미결”(“계류”라고도 함) 상태가 됩니다. 자녀는 적법 절차 진행 중 문제가 해결되거나 교육청과 합의하실 때까지 현재 배정에 계속 남아있게 됩니다. 공정 심의 요청은 반드시 공정 심의 담당실에 서면으로 제출해야 합니다:

Impartial Hearing Office  
 131 Livingston Street  
 Room 201  
 Brooklyn, New York 11201  
 전화: (718) 935-3280  
 이메일: ihoquest@schools.nyc.gov

공정 심의 요청은 반드시:

- 공정 심의 담당실에 서면으로 제출해야 합니다.
- 자녀의 이름, 주소, 학생 ID 번호(현재 번호가 있는 경우)를 명시해야 합니다.
- 아동이 재학하고 있는 학교(또는 다니고 있지 않은 경우 적시)를 명시해야 합니다.
- 귀하의 우려에 대한 사실과 제안하는 해결을 설명하십시오.
- 귀하(학부모)의 이름 및 연락 정보를 포함하십시오.

공정 심의 요청을 위해 사용하실 권장 요청 양식은 CPSE, 공정 심의 담당실 또는 온라인으로 받으실 수 있습니다:<https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/impartial-hearings>.

**공정 심의 제기 시 해결 절차:** 공정 심의 요청 15일 이내에 교육청은 해결 회의에서 귀하가 공정 심의 요청에 설명한 사안에 대해 귀하와 논의할 것입니다. 해결 회의가 열리지 않는 세가지 경우:

1. 귀하와 교육청이 서면으로 해결 회의 포기에 동의하면 공정 심의 담당실에 반드시 통보해야 하며 공정 심의가 달력 기준 14일 이내에 열립니다.
2. 공정 심의 요청을 철회하시면 해결 회의가 열리지 않습니다.
3. 교육청에서 해결 회의를 열고자 증명 가능한 연락 시도를 하였으나 부모님께서 참석하지 않거나 해결 회의 포기를 서면으로 알리지 않으신 경우 공정 심의 담당관에게 반드시 알려야 하며 교육청은 귀하의 요청을 기각할 권리가 있습니다.

공정 심의 요청을 접수한 후 심의 담당실에서 공정 심의 절차에 대해 설명 드릴 것입니다. 귀하 및 교육청에 심의 일정을 잡기 위해 연락을 드릴 것이며 심의의 날짜, 시간, 장소를 서면으로 안내할 것입니다.

심의 중 귀하 및 교육청 담당자는 입장을 설명하고 이를 뒷받침할 증거를 제시합니다. 심의가 끝나면 심의 담당관은 결정문을 작성하고 사본을 귀하께 우편으로 보내드립니다. 심의 담당관의 판결문은 전적으로 심의에서 인정된 증거를 바탕으로 합니다. 판결문에는 판결의 이유 및 근거가 포함됩니다. 결정문은 귀하 및 교육청의 뉴욕주 검토 담당관에게 결정에 대한 이의제기를 할 권리를 알려 드립니다. 결정을 받은 후 40일 이내에 이의제기를 접수하지 않으시면 모든 관계자는 심의 담당관의 결정을 수용해야 합니다.

**뉴욕주 검토 담당관에게 이의제기:** 의견 차이 해결을 위한 또 다른 방법은 뉴욕주 검토 담당관에게 공정 심의 담당실의 결정에 대한 이의제기를 하는 것입니다. 이의 제기 요청은 법적 절차입니다. 변호사가 필요하지 않지만 특정 이의제기를 접수하는 절차가 필요하며 지연 또는 기각을 방지하기 위해 정확히 따라야 합니다. 이 절차는 온라인 <https://www.sro.nysed.gov/book/overview-part-279-revised-effective-january-1-2017>에 있습니다.





## 유치원 진학 안내

유아원 특수교육의 중요한 목표는 아동이 유치원에 진학하여 성공할 수 있도록 준비하는 것입니다.

아이들은 5세가 되는 해 9월에 유치원에 진학합니다. 유치원 진학 절차는 아동이 유아원에 재학 중인 전 학년도에 시작합니다.

자녀가 유아원 특수교육 서비스를 받고 있는 경우 자녀의 유치원 진학 준비를 위해 다음 두 가지 별도의 절차에 동시에 참여 하셔야 합니다: **학교**

**지원, 그리고 유치원 개별 교육 프로그램(IEP) 작성.**

두 절차에 대한 자세한 정보 및 뉴욕시 교육청(DOE)의 정보 설명회 일정은 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/preschool-to-age-21/moving-to-kindergarten>를 참고 하십시오.

## 용어 사전

**추가 학부모 회원:** 함께 회의에 참석하여, 인지된 또는 의심되는 장애아 부모가 교육적 결정을 내리는 것을 돕는 학군 내 장애학생의 학부모. 학부모는 CPSE 회의에 학부모 회원의 참여를 요청할 권리가 있습니다.

**연례 목표:** 아동이 1년의 기간 동안 장애와 관련된 분야에서 달성하도록 기대되는, 개별 교육 프로그램(IEP)에 기재된 목표.

**연례 검토:** IEP 팀 회의에서 각 학년도에 최소 1회 시행해야 하는 학생의 특수교육 서비스 및 진척의 검토. 유아원생의 경우 이 절차는 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에서 담당합니다.

**지원 테크놀로지(Assistive Technology: AT):** 지원 테크놀로지란 학생들이 학습교재로부터 혜택을 받고 효율적으로 의사소통 하는데 필요한 도구를 말합니다. AT 기기에는 장애아동의 기능적인 능력을 향상시키거나, 유지하거나 발달시킬 수 있는 기계, 물건 또는 시스템(예: 경사 보드, 커뮤니케이션 보드 또는 기기, FM유닛 등)이 포함됩니다.

**행동 중재 계획(BIP):** 행동 중재 계획(BIP)은 문제 행동에 대한 기능 행동 평가(FBA)의 결과에 따른 계획입니다. 적어도 BIP에는 문제적 행동, 문제적 행동 발생 이유에 대한 전체적 및 세부적 가정 및 문제적 행동에 대처할 중재 전략이 포함되어야 합니다.

**이중언어 평가:** 이중언어 평가는 영어 및 가정 사용 언어 또는 모국어로 실시되는 평가입니다.

**유아원 특수교육 위원회(CPSE):** 유아원 특수교육 위원회(CPSE)는 3-5세 유아원 아동을 대상으로 특수교육 절차의 조율을 책임지는 기관입니다. CPSE는 아동이 유아원 서비스를 받는 장소와 관계 없이 거주하는 학군 내 가정을 지원합니다. 뉴욕시 각 지역에는 10개의 CPSE가 있습니다. 각 CPSE는 더욱 규모가 큰 특수교육 위원회(CSE) 담당실에 소속됩니다. 위원장이 CPSE를 포함한 CSE 담당실을 관장합니다. CSE/CPSE 연락 정보는 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/committees-on-special-education>에 있습니다.

**동의:** 동의는 반드시 “정보가 전달”되어야 하며 학부모의 서명을 받는 것 이상이 필요합니다. 정보를 바탕으로 한 동의를 받기 위해 다음과 같은 절차가 필요합니다:

- 학부모는 반드시 선호하는 언어 또는 기타 의사소통의 방법으로 동의를 받고자 하는 활동에 관련된 모든 정보를 완전히 전달 받아야 합니다. 또한 학부모는 반드시 공개되는 자녀의 기록 및 기록을 열람할 수 있는 사람에 대해 통보 받아야 합니다. 여기에는 해당되는 경우 자녀가 받게 되는 테스트 및 테스트가 실시되는 장소에 대한 정보 제공이 포함됩니다.
- 부모님은 반드시 동의하는 활동에 대해 이해하고 서면으로 동의해야 합니다.
- 반드시 부모님께서 자발적으로 동의한 것이며 동의를 언제든지 철회할 수 있다는 것을 이해하셔야 합니다. 그러나 동의 철회를 하더라도 소급 적용되지 않으며, 이는 동의를 한 후에서부터 동의를

철회되기 전까지 발생한 조치는 취소할 수 없다는 의미입니다.

**분류 제외:** IEP팀에서 학생에게 더 이상 특수교육 서비스가 필요 없다고 결정하는 것.

**적법 절차:** 의뢰, 평가, 배정 절차 중 학부모, 학생 및 뉴욕시 교육청(DOE)의 권리를 보장하고 보호하는 법적 절차

**조기 중재(EI):** 뉴욕시 보건국(DOHMH) 산하 조기 중재 (EI) 프로그램은 장애 또는 발달 지연 아동의 가정을 출생부터 3세까지 지원합니다.

**연장 학년도 서비스(12개월 학년도 서비스라고도 함):** 연장 학년도 서비스는 발달 수준에 상당한 후퇴가 발생하는 것을 방지하기 위해 7월 및 8월에도 서비스를 받아야 하는 학생을 위해 추천됩니다. 지난 학년도에 달성한 개별 교육 프로그램(IEP) 목표를 재설정하기 위해 학년도 초반에 상식적인 시간 이상을 필요로 하는 경우 “상당한 후퇴”를 경험한다고 규정합니다. 유아원 특수교육 위원회(CPSE)에서 연장 학년도 서비스가 없으면 자녀가 상당한 후퇴를 경험할 것으로 결정하는 경우에만 CPSE에서 IEP에 해당 서비스를 추천합니다. 이런 경우 CPSE는 추천 사유를 설명하는 사유서도 작성합니다. 학부모는 반드시 연장 학년도 서비스에 동의해야 합니다.

**적절한 무료 공립 교육(FAPE):** 공공 감독 및 지시 하에 학부모에게 청구하지 않고 공공 비용으로 제공되는 특수교육 프로그램 및 관련 서비스.

**기능 행동 평가(FBA):** 기능 행동 평가 (functional behavioral assessment: FBA)는 학생이 학습에 방해가 되는 행동을 하는

이유와 이러한 행동과 환경과의 연관성을 판단하는 평가입니다.

### **개별 교육 프로그램(IEP):**

IEP는 아동이 특수교육 서비스 대상임을 기술하고 아동의 독특한 요구에 맞는 적절한 특수교육 서비스를 제공하기 위한 학교의 계획을 공식화 하는 문서입니다. 여기에는 다음과 같은 아동에 관한 특정 정보와, 이를 위한 다양한 교육 프로그램이 열거되어 있습니다:

- 아동의 현재 발달 및/또는 학업 수행도와 한 학년도에 성취할 수 있는 목표
- 카운슬링, 언어, 작업, 물리치료, 보조교사 지원, 지원 테크놀로지, 행동 중재 서비스 등의 특수교육 및 관련 서비스
- 비장애 학생과 함께 참여
- 서비스 시작일, 서비스 제공 빈도, 제공 장소 및 제공 기간
- 아동의 진척을 측정할 방법

**장애인 교육 개선법 (IDEIA):** 장애 학생에게 최소한으로 제한적인 환경에서 3세부터 21세가 되는 해 또는 고등학교 졸업장을 취득하고 졸업할 때까지 적절한 무료 공립 교육 (FAPE)을 받을 수 있는 권리를 규정한 연방법.

**번역/통역사:** 학부모의 선호 언어/의사소통 방법 또는 아동의 언어를 구사하고 읽고 쓰며 학부모와의 회의에서 통역 및/또는 가족을 위해 서면 자료 번역을 제공하는 사람.

**최소 제한적 교육환경(LRE):** 최소 제한적 교육환경(LRE)은 장애 아동이 최대한 적절한 범위 내에서 장애가 없는 아동과 함께 교육받는 환경을 의미합니다. LRE 고려는 장애 학생들을

특수 학급, 별도 학교에 배정하거나 또는 기타 일반교육 환경에서 제외하는 것이 장애의 성격이나 심각성에 따라 추가적인 지원과 서비스에도 불구하고 만족할 만한 교육적 성과를 보일 수 없을 때만 발생함을 의미합니다. 따라서 최소 제한적 교육환경은 각 아동마다 다릅니다.

**제한된 이동성:** 이동성이 제한된 학생은 휠체어, 워커, 목발, 지팡이 등의 이동 기구를 사용하여 학교에서 이동하는 학생 또는 약한 근육, 지구력 부족 또는 기타 이유로 또래보다 학교 환경에서 이동에 어려움을 겪거나 속도가 느린 학생을 말합니다. 신체 또는 신경 장애로 인한 특정 이동 장애로 인하여 건물 구조상 이동이 힘들어 프로그램에 참여할 때 법이 요구하는 범위의 이동이 제한되는 학생.

**관리 필요:** 학생의 필요를 충족하기 위해 필요한 성인의 감독 및 기타 필요한 환경적 변경을 의미합니다. 반드시 개별 교육 프로그램(IEP)에 명시됩니다.

**중재:** 중재는 학부모 및 교육청(DOE)이 정식 적법 절차 심의 없이 의견차이를 해결하도록 하는 비밀이 보장된 자발적 절차입니다. 중재자는 중립적인 제3자로 양쪽 당사자의 의견 및 입장을 표현하고 서로를 이해하도록 도와줍니다. 중재자의 역할은 토론을 진행하고 당사자들 간의 합의를 도와주지만 해결책을 제안하거나 어떤 입장 또는 견해를 제시하지 않습니다. 당사자들 간의 합의가 도출되면 이 합의는 구속력이 있으며 이의를 제기할 수 없습니다.

**작업 치료:** 작업치료는 아동이 모든 교육 활동에서 소근육과 구강근육 기능을 포함한 적응력 및 구조적인 기능의 회복과 유지,

향상할 수 있도록 도움을 주는 관련 서비스입니다.

**방향성 및 이동 서비스:** 아동의 공간 인지도와 주변 환경 이해도를 높이고 위치와 이동 경로를 결정, 유지 및 다시 찾는 데 감각(예. 소리, 온도, 진동)을 통해 접한 정보를 활용하도록 하는 서비스입니다. 방향성 및 이동 서비스는 시각 장애 학생들에게 제공됩니다.

**보조 교사:** 보조교사는 학급 전체 또는 개별 학생 또는 학생 그룹에게 지원(예: 행동 관리, 보건 서비스, 통학 등)을 제공합니다.

**물리 치료:** 물리치료는 다양한 환경(교실, 화장실, 놀이터, 계단 등을 포함하나 이에 국한되지 않음)에서 아동의 기능(전반적인 움직임 향상, 보행, 균형) 유지, 개선, 회복을 위한 활동을 활용하는 관련 서비스입니다.

**선호 언어:** 학부모가 가장 편하게 구사하는 언어. 가정에서 일상적으로 사용하는 언어가 아닐 수 있습니다.

**사실 평가:** 뉴욕시 교육청(DOE)에 고용되지 않은 개인에게 가족 또는 가족의 보험에서 비용을 지불하여 실시하는 평가.

**추천:** 유아원 특수교육 위원회(CPSE) 회의에서 제공하기로 결정한 특수교육 프로그램 및 서비스.

**재평가:** 재평가는 이미 특수교육을 받고 있는 학생에게 실시되는 평가입니다. 학생의 부모, 교사 또는 학군이 요청할 수 있습니다. 재평가는 학교 및 학부모가 동의한 경우를 제외하고 1년에 1회 이상 실시될 수 없습니다.

**의뢰:** 의뢰는 학생의 장애 여부 및 특수교육 서비스를 받아야 할지 결정하는 특수교육 평가 절차의 시작입니다.

**관련 서비스:** 장애 학생의 학교 프로그램 참여를 지원 및 보조하기 위해 제공되는 서비스. 반드시 개별 교육 프로그램(IEP)에 추천되어 개별적 또는 5인 이하의 그룹으로 제공되어야 합니다. 관련 서비스에는 다음이 포함됩니다: 학교 보건 서비스, 청각 교육 서비스, 작업치료, 물리치료, 스피치/언어 치료, 방향 및 이동 서비스 및 “기타 지원” 서비스.

**요청된 검토:** 학생의 필요가 지속적으로 충족되는지 결정하기 위한 개별 교육 프로그램(IEP) 검토를 위한 팀 회의. 학부모, 교사, 기타 학교 교직원이 언제든지 요청할 수 있습니다.

**스피치/언어치료** 스피치/언어 치료는 학교 환경 전반의 아동의 학업 및 사회적 상황에서 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력 향상을 도와주며 아동의 의사소통 능력 개선에 중점을 두는 관련 서비스입니다.

## 연락처

### 유아원 특수교육 위원회(CPSE)

유아원 특수교육 위원회(CPSE)는 3-5세 유아원 아동을 대상으로 특수교육 절차의 조율을 책임지는 기관입니다. CPSE는 아동이 유아원 서비스를 받거나 유아원에 다니는 장소와 관계 없이 거주하는 학군의 가정을 담당합니다. 뉴욕시 각 지역에는 10개의 CPSE가 있습니다. 각 CPSE는 더욱 규모가 큰 특수교육 위원회(CSE) 담당실에 소속됩니다. 위원장이 CPSE를 포함하여 담당실을 관장합니다.

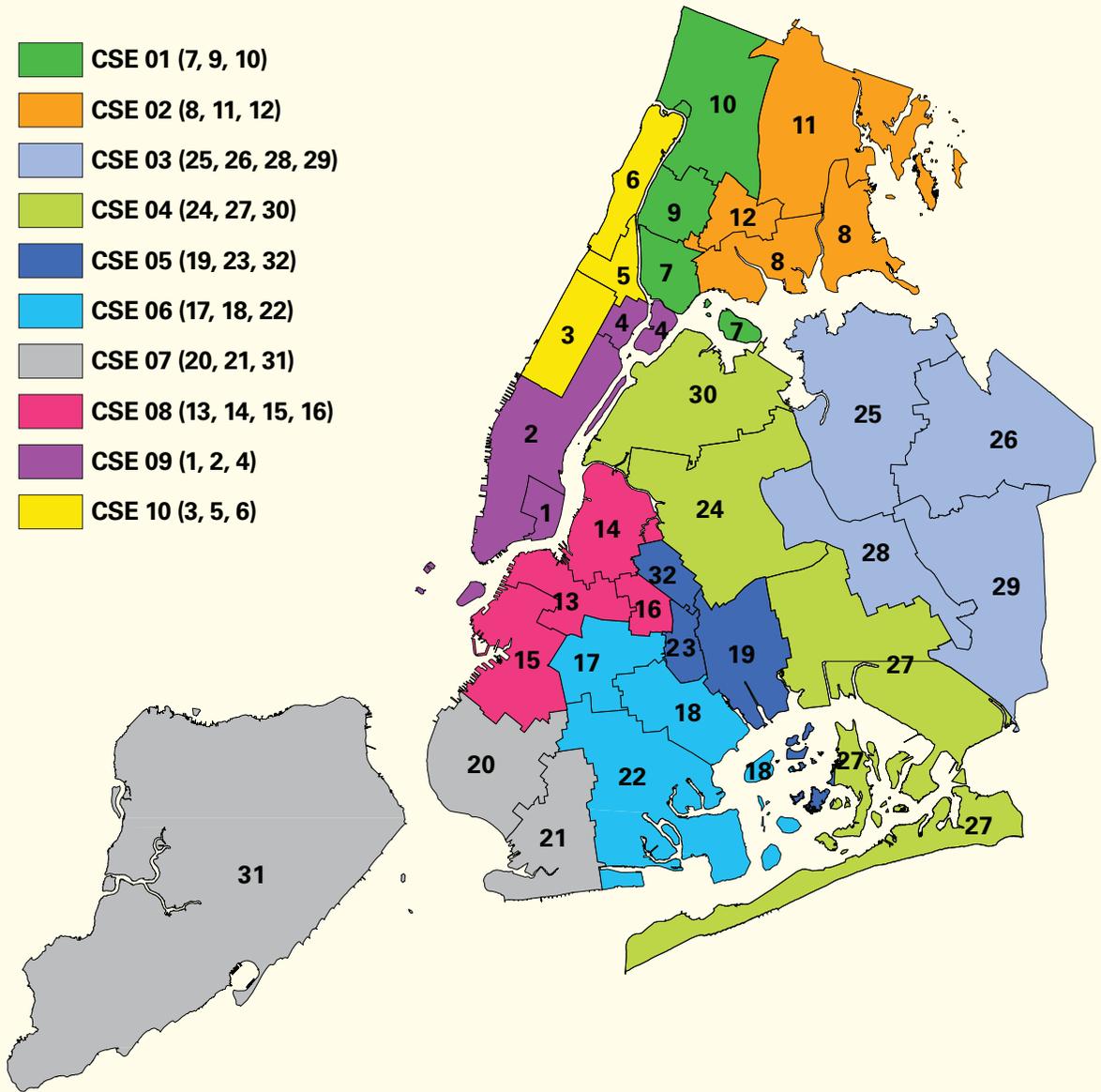
CSE/CPSE 연락정보는 온라인 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/committees-on-special-education>에 있습니다.

거주하는 학군을 모른다면 311 로 전화하거나 교육청의 학교 찾기 웹사이트 <https://www.schools.nyc.gov/find-a-school>를 이용 하십시오. 학교 찾기를 이용하시려면 자녀의 자택 주소 및 보로를 입력하십시오. 아파트 번호 등의 정보는 입력하지 마십시오. “검색(Search)”을 클릭하십시오. 주소에서 가장 가까운 학교를 안내할 것입니다. 학교의 학군이 나옵니다. 각 CPSE는 다수의 학군을 관할합니다.

CSE	학군	주소	전화	팩스
1	7, 9, 10	One Fordham Plaza, 7th Floor Bronx, NY 10458	(718) 329-8001	(718) 741-7928/7929
2	8, 11, 12	3450 East Tremont Avenue, 2nd Floor Bronx, NY 10465	(718) 794-7420 스페인어: (718) 794-7490	(718) 794-7445
3	25, 26	30-48 Linden Place Flushing, NY 11354	(718) 281-3461	(718) 281-3478
3	28, 29	90-27 Sutphin Boulevard Jamaica, NY 11435	(718) 557-2553	(718) 557-2620/2510
4	24, 30	28-11 Queens Plaza North, 5th Floor Long Island City, NY 11101	(718) 391-8405	(718) 391-8556
4	27	82-01 Rockaway Boulevard, 2nd Floor Ozone Park, NY 11416	(718) 642-5715	(718) 642-5891
5	19, 23, 32	1665 St. Marks Avenue Brooklyn, NY 11233	(718) 240-3557/3558	(718) 240-3555
6	17, 18, 22	5619 Flatlands Avenue Brooklyn, NY 11234	(718) 968-6200	(718) 968-6253
7	20, 21	415 89th Street Brooklyn, NY 11209	(718) 759-4900	(718) 759-4970
7	31	715 Ocean Terrace, Building A Staten Island, NY 10301	(718) 420-5790	(718) 420-5787
8	13, 14, 15, 16	131 Livingston Street, 4th Floor Brooklyn, NY 11201	(718) 935-4900	(718) 935-5167
9	1, 2, 4	333 7th Avenue, 4th Floor New York, NY 10001	(917) 339-1600	(917) 339-1450
10	3, 5, 6	388 West 125th Street New York, NY 10027	(212) 342-8300	(212) 342-8427

CSE 학교 학군

- CSE 01 (7, 9, 10)
- CSE 02 (8, 11, 12)
- CSE 03 (25, 26, 28, 29)
- CSE 04 (24, 27, 30)
- CSE 05 (19, 23, 32)
- CSE 06 (17, 18, 22)
- CSE 07 (20, 21, 31)
- CSE 08 (13, 14, 15, 16)
- CSE 09 (1, 2, 4)
- CSE 10 (3, 5, 6)



## 뉴욕시 교육청(DOE) 연락처

자녀의 유아원 특수교육 서비스에 대한 질문은 우선 CPSE 담당자에게 문의하십시오. CSE/CPSE 연락 정보는 37페이지를 참고하십시오. 또한 다음 교육청 연락처를 이용하십시오:

주제	연락처
특수교육	SpecialEducation@schools.nyc.gov
관련 서비스	RelatedServices@schools.nyc.gov
조기 중재	(646) 389-7171 / eitopreschool@schools.nyc.gov
유치원 진학 안내	Turning5@schools.nyc.gov
3-K 및 Pre-K for All 등록	(718) 935-2009 / EEnrollment@schools.nyc.gov
3-K 및 Pre-K For All 프로그램	EarlyChildhood@schools.nyc.gov
DOE 특수교육 핫라인	(718) 935-2007
임시 거주지 기거 학생	(718) 391-6845 / MPonzio@schools.nyc.gov

## 각종 자료

전화	이메일	웹사이트
<b>Advocates for Children</b>		
1 (866) 427-6033	info@advocatesforchildren.org	<a href="http://www.advocatesforchildren.org/who_we_serve/early_childhood">http://www.advocatesforchildren.org/who_we_serve/early_childhood</a>
<b>INCLUDEnyc</b>		
영어 (212) 677-4650	info@INCLUDEnyc.org	<a href="http://www.includenyc.org/">http://www.includenyc.org/</a>
스페인어 (212) 677-4668	info@INCLUDEnyc.org	<a href="http://www.incluyenyc.org/">http://www.incluyenyc.org/</a>
<b>Parent to Parent NY, Inc.</b>		
1 (800) 866-1068 (718) 494-3469	mfegeley@ptopnys.org	<a href="http://parenttoparentnys.org/offices/staten-island/">http://parenttoparentnys.org/offices/staten-island/</a>
<b>Sinergia/Metropolitan Parent Center</b>		
(212) 643-2840 (866) 867-9665	information@siner giany.org	<a href="http://www.siner giany.org/parents-center/parent-center">http://www.siner giany.org/parents-center/parent-center</a>
<b>United We Stand of New York (브루클린 및 퀸즈)</b>		
(718) 302-4313	<a href="http://www.uwsofny.org/contact">http://www.uwsofny.org/contact</a>	<a href="http://www.uwsofny.org/">http://www.uwsofny.org/</a>

DOE 유아원 특수교육 웹페이지에는 그 밖의 자료가 많이 있습니다:

<https://www.schools.nyc.gov/special-education/preschool-to-age-21/moving-to-preschool>.



Division of Specialized Instruction and Student Support  
52 Chambers Street  
New York, New York 10007

그 밖의 정보는 **전화 311**로 문의 하시거나  
웹사이트 <https://www.schools.nyc.gov/>를 참고 하십시오.